



Δι-ιδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

"Ανόργανη Βιολογική Χημεία"

Οδηγός Μεταπτυχιακών σπουδών

Σεπτέμβριος 2025

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Γενικές Πληροφορίες για το Πρόγραμμα Ανόργανη Βιολογική Χημεία.....	6
Σκοπός.....	6
Τόπος διεξαγωγής και υποδομή	7
Τίτλοι που απονέμονται από το πρόγραμμα	7
Υποδοχή-ενημέρωση Μεταπτυχιακών Φοιτητών.....	7
Διοικητικά όργανα του Μεταπτυχιακού Προγράμματος.....	8
Κατηγορίες πτυχιούχων.....	9
Χρονική διάρκεια	10
Γλώσσα Προγράμματος	10
Πρόγραμμα Μαθημάτων.....	11
Μαθήματα	12
Πιστωτικές Μονάδες.....	12
Αξιολόγηση και Βαθμολογία Μαθημάτων.....	13
Περιγραφή Μαθημάτων	13
Μαθησιακά Αποτελέσματα που αποκτούν οι φοιτητές μετά την ολοκλήρωση του Προγράμματος.....	15
Χορήγηση υποτροφιών	23
Κινητικότητα Erasmus	23
Υποψήφιοι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές.....	26
Κατηγορίες πτυχιούχων που γίνονται δεκτοί	26
Αριθμός εισακτέων	26
Προϋποθέσεις & κριτήρια εισαγωγής	26
Αξιολόγηση αιτήσεων.....	28
Διαδικασία Εγγραφής στο Δ.Π.Μ.Σ.	28
Διάρκεια Φοίτησης - Αναστολή και Παράταση Φοίτησης	29
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ)	30
Αλλαγή θέματος Μ.Δ.Ε. - Διακοπή συνεργασίας - Αλλαγή επιβλέποντα.....	31
Βαθμός Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών	32

Μορφή Διπλωματικής Εργασίας	32
Αναγόρευση και Απονομή ΜΔΕ	33
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών	34
Υποχρεώσεις επιβλέποντα καθηγητή	35
Διαγραφή από το Δ.Π.Μ.Σ.	35
Πιστοποίηση του Δ.Π.Μ.Σ.	36
Μέλη Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) (2025-2027)	38
Μέλη Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ) (2025-2027)	38
Επιτροπές ΔΠΜΣ Ανόργανη Βιολογική Χημεία (2025-2026)	38
Συντονιστές Μαθημάτων (2025-2026).....	39
Κανονισμός για τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων.....	40
Μηχανισμός διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων	42
Συμπληρωματικές ρυθμίσεις	43
Έντυπα για τους υποψήφιους φοιτητές	44
Έντυπα για το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα	44
Επικοινωνία	44
Παραρτήματα	45
A. Πρότυπος Κανονισμός Διαχείρισης Παράπονων και Ενστάσεων Φοιτητών/τριων Προγραμμάτων Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωάννινων (Απόφαση Συγκλήτου 1139/08-11- 2022).....	45
A1. Έντυπο Υποβολής Παραπόνων & Ενστάσεων Φοιτητή/τριας	45
A2. Συγκεντρωτικό Έντυπο Καταγραφής Παραπόνων & Ενστάσεων	45
B. Κανονισμός Δεοντολογίας Της Έρευνας.....	45

Τίτλος: *Οδηγός Μεταπτυχιακών Σπουδών* <http://bic.chem.uoi.gr/>

Εκδόθηκε για πρώτη φορά τον Δεκέμβριο του 2022 από το Δι-ιδρυματικό Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ανόργανη Βιολογική Χημεία

Η συγγραφή και η επιμέλεια έγιναν από τον Καθηγητή Σωτήρη Χατζηκακού, Τμήμα Χημείας, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων και την Δρ. Χριστίνα Μπαντή, Διδάσκουσα και Μεταδιδακτορική Ερευνήτρια, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων. Ο Οδηγός Σπουδών συνάδει με τον Κανονισμό Λειτουργίας του μεταπτυχιακού όπως έχει ενσωματωθεί στο ΦΕΚ (Επανάδρυση 2612/5-7-18, τ. Β. και Τροποποίηση 1649/17-3-2023, τ.Β.).

Ζητήματα που δεν προβλέπονται άμεσα στον παρόντα Οδηγό Σπουδών θα επιλύονται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών έχει επίσης το δικαίωμα τροποποίησης της λειτουργίας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος κάθε φορά που κρίνει ότι κάτι τέτοιο θα ήταν επωφελές για τους φοιτητές και την ποιότητα του Προγράμματος Σπουδών.

Γενικές Πληροφορίες για το Πρόγραμμα Ανόργανη Βιολογική Χημεία

Το Δι-ιδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Ανόργανη Βιολογική Χημεία» ([ΦΕΚ Επανάδρυση 2612/5-7-18, τ. Β.](#) και [Τροποποίηση 1649/17-3-2023, τ.Β.](#)) λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2016–2017, στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων με τη συνεργασία των Τμημάτων, Χημείας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, του Εθνικού Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, του Αριστοτέλειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, του Πανεπιστημίου Πατρών, του Πανεπιστημίου Κρήτης και του Πανεπιστημίου Κύπρου. Επισπεύδον τμήμα του ΔΠΜΣ είναι το τμήμα Χημείας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Η συνέχιση της εκτεταμένης εμπειρίας που αποκτήθηκε ήδη από την υπερ-δεκαετή λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. της Βιοανόργανης Χημείας που υπήρξε πρόδρομος του παρόντος προγράμματος. Το τελευταίο θα πρέπει να θεωρηθεί ως ο φυσικός συνεχιστής του Δ.Π.Μ.Σ. «Βιο-ανόργανη Χημεία.

Στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ <http://bic.chem.uoi.gr/> παρέχονται όλες οι πληροφορίες και οι ανακοινώσεις

Σκοπός

Αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. με τίτλο «Ανόργανη Βιολογική Χημεία», είναι η ανάπτυξη μεταπτυχιακών σπουδών και έρευνας υψηλής στάθμης στο πεδίο αιχμής της Ανόργανης Βιολογικής Χημείας. Η Ανόργανη Βιολογική Χημεία ασχολείται με τη μελέτη του ρόλου που διαδραματίζουν τα διάφορα μεταλλικά ιόντα (ιχνοστοιχεία) και λοιπά ανόργανα στοιχεία στα βιολογικά συστήματα και στη ζωή. Η Ανόργανη Βιολογική Χημεία έχει πολλές εφαρμογές, όπως είναι: η ανάπτυξη ανόργανων φαρμάκων με βάση το μέταλλο, ο ρόλος των βαρέων μετάλλων στη ρύπανση του περιβάλλοντος, η διευκρίνιση του τρόπου λειτουργίας μεταλλοενζύμων, η ανάπτυξη βιοκαταλυτών και η βιοκατάλυση, η ανάπτυξη διαγνωστικών για την έγκαιρη διάγνωση του καρκίνου και άλλων ασθενειών κ.ά.

Η επιτυχία των σκοπών του έργου στηρίζεται α) στις συντονισμένες προσπάθειες διδασκαλίας και έρευνας των ειδικών στο αντικείμενο μελών ΔΕΠ όλων των συμμετεχόντων τμημάτων, β) στην προσέλκυση αριστούχων φοιτητών από όλη την Ελλάδα, την Κύπρο και το εξωτερικό, και γ) στη δημιουργία της κατάλληλης εργαστηριακής και ερευνητικής υποδομής και παράδοσης στην Ελλάδα και την Κύπρο, με αντικείμενο αιχμής την Ανόργανη Βιολογική Χημεία.

Ειδικότερα, με τη σύμπραξη των Τμημάτων, Χημείας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, Χημείας Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Χημείας Αριστοτέλειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, Χημείας Πανεπιστημίου Πατρών, Χημείας Πανεπιστημίου Κρήτης και Χημείας Πανεπιστημίου Κύπρου επιδιώκεται:

1. Η αξιοποίηση του ελληνικού και κυπριακού επιστημονικού δυναμικού των Τμημάτων που εξειδικεύεται στη διεπιστημονική γνωστική περιοχή του Δ.Π.Μ.Σ.
2. Η αξιοποίηση της υλικοτεχνικής υποδομής των Τμημάτων και των Σχολών που

συμπράττουν καθώς και των Ερευνητικών Ινστιτούτων και Εργαστηρίων που συνεργάζονται με τα εν λόγω Τμήματα.

3. Η αποτελεσματικότερη αλληλεπίδραση γνωστικών περιοχών και εργαστηριακών τεχνικών με στόχο την ολοκληρωμένη εκπαίδευση νέων επιστημόνων και τη χρησιμοποίηση τους σε αναπτυξιακούς χώρους της Εθνικής Οικονομίας, όπως είναι η στελέχωση δημόσιων και ιδιωτικών φορέων παροχής υπηρεσιών Υγείας (π.χ. Εργαστήρια και Κλινικές Νοσοκομείων, Διαγνωστικά Κέντρα, κ.λπ.), Πανεπιστήμια, Ερευνητικά Κέντρα, Φαρμακευτική και Χημική Βιομηχανία, κ.λπ.

4. Η αξιολόγηση του Δ.Π.Μ.Σ από ανεξάρτητο φορέα αξιολόγησης και η αναγνώριση του σε διεθνές επίπεδο.

5. Η συνέχιση της εκτεταμένης εμπειρίας που αποκτήθηκε ήδη από την υπερ-δεκαετή λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. της Βιοανόργανης Χημείας που υπήρξε πρόδρομος του παρόντος προγράμματος. Το τελευταίο θα πρέπει να θεωρηθεί ως ο φυσικός συνεχιστής του Δ.Π.Μ.Σ. «Βιοανόργανη Χημεία».

Τόπος διεξαγωγής και υποδομή

Τα μαθήματα πραγματοποιούνται στις εγκαταστάσεις των τμημάτων που συμμετέχουν στο πρόγραμμα. Μέρος των παραδόσεων μπορεί να γίνεται με εξ αποστάσεως διδασκαλία, ανάλογα με τις ανάγκες των φοιτητών και των διδασκόντων. Το πρόγραμμα υλοποιείται σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα:

1. Χειμερινός εξαμήνος:

Την πρώτη Τρίτη του Οκτωβρίου αρχίζουν τα μαθήματα, τα οποία πραγματοποιούνται κάθε Τρίτη, Τετάρτη και Πέμπτη. Οι εξετάσεις του χειμερινού εξαμήνου πραγματοποιούνται το πρώτο δεκαπενθήμερο του Φεβρουαρίου.

2. Εαρινός εξαμήνος:

Το εαρινό εξαμήνο αρχίζει κάθε αρχές Μαρτίου και οι εξετάσεις του εαρινού εξαμήνου πραγματοποιούνται το πρώτο δεκαπενθήμερο του Ιουλίου.

Τίτλοι που απονέμονται από το πρόγραμμα

Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) στην Ανόργανη Βιολογική Χημεία.

Υποδοχή-ενημέρωση Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Κάθε χρόνο πραγματοποιείται «Υποδοχή-ενημέρωση Μεταπτυχιακών Φοιτητών». Η ενημέρωση αυτή πραγματοποιείται την πρώτη ημέρα της έναρξης των μαθημάτων του χειμερινού εξαμήνου, περιλαμβάνει καλωσόρισμα από τον Διευθυντή του ΔΠΜΣ Ανόργανη Βιολογική Χημείας και συμμετέχουν και μέλη ΔΕΠ.

Οι φοιτητές ενημερώνονται για το ΔΠΜΣ, την Πολιτική Ποιότητας του, για τη

Λειτουργία του ΔΠΜΣ, τον κανονισμό λειτουργίας, τον κανονισμό σπουδών, το Πρόγραμμα Κινητικότητας, και το θεσμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου.

Διοικητικά όργανα του Μεταπτυχιακού Προγράμματος

Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) είναι τα ακόλουθα:

- α) η Σύγκλητος του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.),
- β) Η επιτροπή προγράμματος σπουδών (ΕΠΣ), ο αριθμός των μελών και η σύνθεση της οποίας καθορίζονται στο Πρωτόκολλο συνεργασίας του Δ.Π.Μ.Σ. Η επιτροπή προγράμματος σπουδών αποτελείται από μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) των συνεργαζόμενων Τμημάτων σύμφωνα με όσα καθορίζονται στο Πρωτόκολλο συνεργασίας του Δ.Π.Μ.Σ. Στην ΕΠΣ συμμετέχει ένας (1) εκπρόσωπος από κάθε συνεργαζόμενο φορέα και από το επισπεύδον τμήμα 2 εκπρόσωποι.
- γ) Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), με διετή θητεία, στην οποία μετέχουν υποχρεωτικά ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) από τα μέλη της επιτροπής προγράμματος σπουδών. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) αποτελείται από τον Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Δ.Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Δ.Π.Μ.Σ.. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της επιτροπής προγράμματος σπουδών.
- δ) ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ., προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της επιτροπής προγράμματος σπουδών για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Δ.Π.Μ.Σ.

- α) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Δ.Π.Μ.Σ.,
- β) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ.,
- γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Δ.Π.Μ.Σ.,
- δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,
- ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ.,
- στ) εγκρίνει τον απολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

- α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),
- β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών,
- γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Δ.Π.Μ.Σ.,
- δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,
- ε) εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83,
- στ) εισηγείται προς τη Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,
- ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών,
- η) εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) προεδρεύει της Σ.Ε., καθώς και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,
- β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών
- γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Δ.Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ.,
- δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,
- ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Δ.Π.Μ.Σ.,
- στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ.

Κατηγορίες πτυχιούχων

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Τμημάτων Χημείας, Βιολογίας, Βιολογικών Εφαρμογών και Τεχνολογιών, Ιατρικής, Φαρμακευτικής, Βιοχημείας, Χημικών Μηχανικών, Μηχανικών Υλικών και συναφών Τμημάτων της ημεδαπής ή Τμημάτων αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Η αρμόδια

Γραμματεία του επισπεύδοντος Τμήματος, ελέγχει αν το ίδρυμα απονομής του τίτλου αλλοδαπού ιδρύματος ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος του τίτλου αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ.

Χρονική διάρκεια

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, που αντιστοιχούν σε ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες ECTS.

Γλώσσα Προγράμματος

Γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων είναι η ελληνική. Υπό προϋποθέσεις, μπορεί να οριστεί διαφορετική γλώσσα διεξαγωγής του Προγράμματος (και κυρίως η αγγλική). Η γλώσσα συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) είναι η ελληνική ή (υπό προϋποθέσεις) η αγγλική γλώσσα.

Πρόγραμμα Μαθημάτων

Όλα τα μαθήματα είναι εξαμηνιαία, υποχρεωτικά και περιλαμβάνουν διδασκαλία δεκατριών (13) εβδομάδων και εργαστήρια, φροντιστήρια, συζητήσεις, ασκήσεις ή εργασίες όπου αυτό απαιτείται συν επιπλέον δύο (2) εβδομάδες για την πραγματοποίηση των εξετάσεων. Το σύνολο των Ευρωπαϊκών Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απονομή του ΔΠΜΣ ανέρχονται σε ενενήντα (90). Το πρόγραμμα συνδυάζει μεταπτυχιακά μαθήματα και πρακτική εμπειρία τόσο στη βασική όσο και στην εργαστηριακή έρευνα.

Τα μαθήματα, η διδακτική και ερευνητική απασχόληση, οι πρακτικές ασκήσεις και οι κάθε άλλου είδους εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες για την απονομή του ΔΠΜΣ ορίζονται ως ακολούθως:

Για την απονομή του ΔΠΜΣ απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε 4 θεωρητικά μαθήματα και 1 εργαστηριακό μάθημα του Α' Εξαμήνου σπουδών, καθώς και όλες τις εργαστηριακές και ερευνητικές δραστηριότητες του Β' Εξαμήνου σπουδών. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων στα 2 πρώτα εξάμηνα είναι εξήντα (60) ECTS. Κάθε μάθημα πιστώνεται με πέντε (5) ECTS και κάθε εργαστηριακό μάθημα με δέκα (10) ECTS. Η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται στο Γ Εξάμηνο σπουδών και πιστώνεται με 30 ECTS. Αναλυτικά, τα μαθήματα και τα εργαστήρια κατανέμονται ως εξής:

Α' Εξάμηνο

A/A	Προσφερόμενα μαθήματα	ECTS
1	Βιοανόργανη Χημεία	5
2	Φυσικοχημικές, φασματοσκοπικές και βιοχημικές μέθοδοι στη Βιοανόργανη Χημεία.	5
3	Βιοφυσική της φαρμακευτικής δράσης	5
4	Ειδικά Θέματα Βιοχημείας-Μοριακής Βιολογίας	5
<hr/>		
Εργαστηριακό Μάθημα (10 ECTS)		
1	Εργαστήριο φασματοσκοπικών και φυσικοχημικών τεχνικών.	10
Σύνολο πιστωτικών μονάδων Α' εξαμήνου		30

Β' Εξάμηνο

A/A		ECTS
1	Εργαστήριο εισαγωγής στην έρευνα	10
2	Συλλογή βιβλιογραφικών δεδομένων και Παρουσίαση Εργασίας αναφορικά με το ερευνητικό πεδίο της διπλωματικής εργασίας	5
3	Έναρξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας εξειδίκευσης.	15
Σύνολο πιστωτικών μονάδων Β' εξαμήνου		30

Γ' Εξάμηνο

A/A		ECTS
1	Συνέχιση και Ολοκλήρωση της Διπλωματικής Εργασίας-Συγγραφή-Παρουσίαση της Διπλωματικής Εργασίας	30
	Σύνολο πιστωτικών μονάδων Γ' εξαμήνου	30

Μαθήματα

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Η χρονική διάρκεια των εκπαιδευτικών εξαμήνων του ΔΠΜΣ ορίζεται σε (15) εργάσιμες εβδομάδες από τις οποίες οι δεκατρείς (13) για μαθήματα και οι δύο (2) για εξετάσεις. Εάν για διάφορους λόγους δεν πραγματοποιηθούν οι εβδομάδες διδασκαλίας, το εξάμηνο επαναλαμβάνεται. Με σκοπό να μην χαθούν διδακτικές εβδομάδες, εάν συγκεκριμένη ημερομηνία μαθημάτων συμπέσει με επίσημη αργία, το μάθημα προσδιορίζεται για την επόμενη ή την προηγούμενη ημέρα της αργίας. Τα μαθήματα έχουν τη μορφή διαλέξεων ή/και σεμιναρίων ή/ και εργαστηρίων ή/και εργασιών ή συνδυασμού αυτών.

Οι υποψήφιοι έχουν την υποχρέωση να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ.. Διαπίστωση της παρακολούθησης σε ποσοστό μικρότερο των 3/4 των ωρών διδασκαλίας τους στερεί το δικαίωμα εξέτασης και οδηγεί στην επανάληψη παρακολούθησης του μαθήματος.

Απώλεια εργαστηριακών ασκήσεων απαγορεύεται. Επιτρέπεται η δικαιολογημένη απουσία σε μία (1) μόνο εργαστηριακή άσκηση, η οποία όμως επαναλαμβάνεται στο τέλος της περιόδου. Απώλεια δύο (2) εργαστηριακών ασκήσεων έστω και δικαιολογημένα οδηγεί σε επανάληψη της μίας το επόμενο έτος και αποκλεισμό του υποψηφίου από τις τελικές εξετάσεις. Η διδασκαλία των μαθημάτων μπορεί να πραγματοποιηθεί με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Η εξέταση κάθε μαθήματος γίνεται με τρόπο που καθορίζει ο διδάσκων και πραγματοποιείται στα πλαίσια μίας και μόνον εξεταστικής περιόδου

Πιστωτικές Μονάδες

Για την απόκτηση ΔΠΜΣ απαιτείται η συμπλήρωση 90 πιστωτικών μονάδων. Κάθε μεταπτυχιακό μάθημα έχει τις παρακάτω πιστωτικές μονάδες (credits) σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Μονάδων (ECTS).

Α' Εξάμηνο

A/A	Προσφερόμενα μαθήματα	ECTS
1	Βιοανόργανη Χημεία	5
2	Φυσικοχημικές, φασματοσκοπικές και βιοχημικές μέθοδοι στη Βιοανόργανη Χημεία.	5
3	Βιοφυσική της φαρμακευτικής δράσης	5
4	Ειδικά Θέματα Βιοχημείας-Μοριακής Βιολογίας Εργαστηριακό Μάθημα (10 ECTS)	5

1	Εργαστήριο φασματοσκοπικών και φυσικοχημικών τεχνικών.	10
Σύνολο πιστωτικών μονάδων Α' εξαμήνου		30

Β' Εξάμηνο

A/A		ECTS
1	Εργαστήριο εισαγωγής στην έρευνα	10
2	Συλλογή βιβλιογραφικών δεδομένων και Παρουσίαση Εργασίας αναφορικά με το ερευνητικό πεδίο της διπλωματικής εργασίας	5
3	Έναρξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας εξειδίκευσης.	15
Σύνολο πιστωτικών μονάδων Β' εξαμήνου		30

Γ' Εξάμηνο

A/A		ECTS
1	Συνέχιση και Ολοκλήρωση της Διπλωματικής Εργασίας-Συγγραφή- Παρουσίαση της Διπλωματικής Εργασίας	30
Σύνολο πιστωτικών μονάδων Γ' εξαμήνου		30

Αξιολόγηση και Βαθμολογία Μαθημάτων

Οι φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθούν ανελλιπώς την διδασκαλία των μαθημάτων. Διαπίστωση της παρακολούθησης σε ποσοστό μικρότερο των 3/4 των ωρών διδασκαλίας τους στερεί το δικαίωμα εξέτασης και οδηγεί στην επανάληψη παρακολούθησης του μαθήματος. Κατά την αξιολόγηση σε κάποιο μάθημα, λαμβάνονται υπ' όψιν η συμμετοχή μέσα στην τάξη και οι επιδόσεις στις κατ' οίκον ασκήσεις, εργασίες και διαγωνίσματα. Ο ακριβής τρόπος αξιολόγησης καθορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος.

Ο τελικός βαθμός εκφράζεται σε δεκαδική κλίμακα από 0 έως 10 με διαβαθμίσεις του 0,5. Για να θεωρηθεί επιτυχής η επίδοση σε κάποιο μάθημα θα πρέπει να έχει βαθμολογηθεί με τουλάχιστον πέντε (5). Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ούτως ώστε σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτηση του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Περιγραφή Μαθημάτων

Τα μαθήματα, η διδακτική και ερευνητική απασχόληση και οι κάθε άλλου είδους εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες για την απονομή του Δ.Π.Μ.Σ.

ορίζονται ως εξής: (α) Παρακολούθηση θεωρητικών μαθημάτων

Για την απονομή του ΔΠΜΣ, ο υποψήφιος οφείλει να παρακολουθήσει 4 υποχρεωτικά μαθήματα μεταπτυχιακού επιπέδου 3 ωρών εβδομαδιαίως (5 διδακτικών μονάδων) κατά το Α' Εξάμηνο του Α' έτους σπουδών του και το 1 υποχρεωτικό μάθημα μεταπτυχιακού επιπέδου 3 ωρών εβδομαδιαίως (5 διδακτικών μονάδων) και κατά το Β' Εξάμηνο. Ο συνολικός αριθμός διδακτικών μονάδων για τα δύο εξάμηνα είναι 25. Τα μαθήματα αυτά είναι:

Α' Εξάμηνο

1. Βιοανόργανη Χημεία
2. Φυσικοχημικές, φασματοσκοπικές και βιοχημικές μέθοδοι στη Βιοανόργανη Χημεία.
3. Βιοφυσική της φαρμακευτικής δράσης
4. Ειδικά Θέματα Βιοχημείας-Μοριακής Βιολογίας

Β' Εξάμηνο

1. Συλλογή βιβλιογραφικών δεδομένων και Παρουσίαση Εργασίας αναφορικά με το ερευνητικό πεδίο της διπλωματικής εργασίας

(β) Παρακολούθηση Εργαστηρίων

Εκτός από τα θεωρητικά αυτά μαθήματα, ο υποψήφιος οφείλει να παρακολουθήσει και 2 συνολικά υποχρεωτικά εργαστήρια των 5 ωρών εβδομαδιαίως (10 διδακτικών μονάδων), ένα κατά το Α' Εξάμηνο σπουδών και ένα κατά το Β' Εξάμηνο σπουδών. Επίσης ο υποψήφιος οφείλει να εργαστεί κατά το Β' εξάμηνο για τη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία εξειδίκευσης (15 διδακτικών μονάδων). Ο αριθμός των διδακτικών μονάδων για το σύνολο των εργαστηρίων και της Διπλωματικής Εργασίας-Συγγραφή-είναι συνολικά 75.

Α' Εξάμηνο

1. Εργαστήριο φασματοσκοπικών και φυσικοχημικών τεχνικών.

Β' Εξάμηνο

1. Εργαστήριο εισαγωγής στην έρευνα
2. Έναρξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας εξειδίκευσης.

Γ' Εξάμηνο

1. Συνέχιση και Ολοκλήρωση της Διπλωματικής Εργασίας-Συγγραφή-Παρουσίαση της Διπλωματικής Εργασίας

Το σύνολο των απαιτούμενων διδακτικών μονάδων για κάθε υποψήφιο του μεταπτυχιακού φοιτητή του ΔΠΜΣ «Ανόργανη Βιολογική Χημεία» είναι 90.

Οι εξετάσεις των διαφόρων μαθημάτων και εργαστηρίων γίνονται στο τέλος κάθε εξαμήνου με ενιαία θέματα και διαρκούν 3 ώρες. Όταν οι διδάσκοντες είναι περισσότεροι από ένας, ορίζεται ως συντονιστής του μαθήματος ένας καθηγητής με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών Αυτός είναι υποχρεωμένος να

ζητήσει από κάθε διδάσκοντα να θέσει σχετικά θέματα ανάλογα με τη συμμετοχή του στο μάθημα. Το σύνολο των θεμάτων κατανεμημένων στους διδάσκοντες είναι δέκα (10). Ο κάθε διδάσκων διορθώνει τις δικές του ερωτήσεις, ο δε τελικός βαθμός εξάγεται ως μέσος όρος της βαθμολογίας όλων των διδασκόντων και κατατίθενται στη γραμματεία του προγράμματος από το συντονιστή του μαθήματος. Σε περίπτωση κωλύματος μέλους ΔΕΠ, αυτός αντικαθίσταται από άλλο μέλος ΔΕΠ με απόφαση του συντονιστού του μαθήματος. Είναι δυνατόν να διενεργούνται περιοδικές εξετάσεις από τους διδάσκοντες κατά την διάρκεια των μαθημάτων ή εργαστηρίων, οι οποίες θα λαμβάνονται υπ' όψιν κατά 25% στη διαμόρφωση της τελικής βαθμολογίας.

Ο φοιτητής οφείλει να επιτύχει σε όλα τα εξεταζόμενα μαθήματα και εργαστήρια με βαθμό τουλάχιστον (5) με άριστα (10) σε δύο το πολύ εξεταστικές περιόδους, ήτοι Φεβρουαρίου-Ιουνίου ή Ιουλίου - Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος αποτύχει έστω και σε ένα μάθημα και στις δύο (2) εξεταστικές περιόδους Φεβρουαρίου-Ιουνίου ή Ιουλίου- Σεπτεμβρίου, διαγράφεται από τα μητρώα των μεταπτυχιακών φοιτητών.

(γ) Παρακολούθηση σεμιναρίων

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να παρακολουθήσουν υποχρεωτικά κατά το Α' και Β' Εξάμηνο όλα τα σεμινάρια που προβλέπονται να δοθούν στα πλαίσια του προγράμματος, τόσο από Χημικούς συνεργάτες της Βιομηχανίας, όσο και ερευνητικών ινστιτούτων ή ΑΕΙ, Έλληνες και αλλοδαπούς. Είναι απαραίτητη η παρακολούθηση τουλάχιστον των 3/4 των σεμιναρίων αυτών. Οι φοιτητές είναι δυνατόν να εξετάζονται στις περιοδικές ή και τις τελικές εξετάσεις σε θέματα των σεμιναρίων αυτών.

Μαθησιακά Αποτελέσματα που αποκτούν οι φοιτητές μετά την ολοκλήρωση του Προγράμματος

1. Βιοανόργανη Χημεία

Στόχος του μαθήματος είναι η διδασκαλία και εμπέδωση βασικών αρχών της Ανόργανης Βιολογικής Χημείας-Βιοανόργανης Χημείας οι οποίες κρίνονται απαραίτητες για την ολοκλήρωση της εκπαίδευσης των μεταπτυχιακών φοιτητών. Επίσης, σκοπός του μαθήματος είναι η παρουσίαση και η περιγραφή των βιοανόργανων συστημάτων μέσα από το συσχετισμό της λειτουργίας, της δομής και της δραστηριότητας των ανόργανων στοιχείων στους οργανισμούς. Ειδικότερα, το μάθημα αυτό θα περιέχει: α) συστηματική μελέτη των βιοσυστημάτων των ιχνοστοιχείων, β) επίδραση της συγκέντρωσης των ιχνοστοιχείων στην υγεία και το περιβάλλον και γ) φαρμακευτική χημεία των ανόργανων ενώσεων.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα πρέπει να είναι σε θέση: 1. Να αναγνωρίζουν τη συμβολή της χημείας των μεταλλοβιομορίων τόσο στην ανάπτυξη της χημείας όσο και άλλων συναφών κλάδων επιστημών

2. Να μπορούν να αξιολογήσουν το ρόλο των μεταλλικών ιόντων σε βιολογικά συστήματα.
3. Να γνωρίζουν τη λειτουργία των μεταλλοπορφυρινών της αιμογλοβίνης της δέσμευσης οξυγόνου από μεταλλικά ιόντα.
4. Να γνωρίζουν τη δομή και τη λειτουργία των μεταλλοενζύμων και των μεταλλοπρωτεϊνών.
5. Να γνωρίζουν τη βιοχημεία του σιδήρου
6. Να κατανοούν το ρόλο των μεταλλικών ιόντων στη φωτοσύνθεση, στις κοβαλαμίνες B12 και σε βασικές λειτουργίες των έμβιων όντων.
7. Να γνωρίζουν πώς τα ιχνοστοιχεία συμμετέχουν σε βασικές λειτουργίες του οργανισμού.
8. Να αναγνωρίζουν τις εφαρμογές των μεταλλοβιομορίων στην ανάπτυξη
9. Να μπορούν να αξιολογήσουν τις εφαρμογές των μεταλλοβιομορίων ως μεταλλοθεραπευτικών.
10. Να γνωρίζουν τις εφαρμογές των μεταλλοβιομορίων ως φωτοενεργών φαρμάκων
11. Να γνωρίζουν τις εφαρμογές των μεταλλοβιομορίων ως διαγνωστικών.
12. Να γνωρίζουν τις εφαρμογές των μεταλλοβιομορίων στην τοξικολογία.

Γενικές Ικανότητες

-Γνώση και κατανόηση των βασικών εννοιών, αρχών και θεωριών που σχετίζονται με την Ανόργανη Βιολογική Χημεία-Βιοανόργανη, το ρόλο των μεταλλικών ιόντων σε βιολογικά συστήματα, τη δομή και λειτουργία μεταλλοπρωτεϊνών και μεταλλοενζύμων, το ρόλο των μεταλλικών ιόντων στα νουκλεϊκά οξέα, τις μεταλλοπορφυρίνες.

-Δεξιότητες στην πρόβλεψη και την αξιολόγηση του ρόλου μεταλλικών ιόντων σε βιολογικά συστήματα τόσο ως εξωτερικός όσο και ως εσωτερικός παράγοντας.

-Ικανότητα εφαρμογής των παρεχόμενων γνώσεων στην αντιμετώπιση προβλημάτων που αφορούν την Ανόργανη Βιολογική Χημεία και Βιοανόργανη Χημεία.

-Ικανότητα ερμηνείας του τύπου δεσμού μεταλλικών ιόντων με βιομόρια.

-Ικανότητα να εκτιμά σωστά-επιλέγει τα παρεχόμενα δεδομένα για την επίλυση σύνθετων προβλημάτων.

-Ικανότητα τόσο στον αυτοτελή τρόπο εργασίας όσο και στην αλληλεπίδρασή του με άλλους φοιτητές σε θέματα του μαθήματος

2. Φυσικοχημικές, φασματοσκοπικές και βιοχημικές μέθοδοι στη Βιοανόργανη Χημεία

Σκοπός του μαθήματος είναι να εξοικειωθούν με τις φυσικοχημικές, φασματοσκοπικές και βιοχημικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται στη Βιοανόργανη Χημεία και να κατανοήσουν οι φοιτητές τις βασικές αρχές λειτουργίας των οργάνων που χρησιμοποιούνται στη χημική ανάλυση, απλές εφαρμογές αυτών, καθώς και τα χαρακτηριστικά και χρήσεις των συνηθέστερων οργάνων και να αξιολογούν τα αποτελέσματά τους.

Μετά το τέλος του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση :

- Να γνωρίζουν βασικές αναλυτικές/φυσικοχημικές μεθόδους, να επιλέγουν την καταλληλότερη με βάση τις ιδιότητες των συμπλόκων ενώσεων.
- Να ερμηνεύουν τα διάφορα φάσματα σάρωσης, να αναγνωρίζουν χαρακτηριστικές κορυφές φασμάτων υπερύθρου, να κάνουν αποτίμηση, συσχέτιση δομής και φάσματος.
- Να οργανώνουν την ανάλυση επιλέγοντας την ορθή μέθοδο, λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές παραμέτρους (παρεμποδισείς) και κάνοντας τους απαραίτητους υπολογισμούς.
- Να κατανοούν τις βασικές έννοιες της φασματοφωτομετρίας, τους νόμους και να τους συνδιάζουν και εφαρμόζουν σε χημικές αναλύσεις.
- Να κατανοούν την αρχή της προετοιμασίας δειγμάτων, τη χρήση πρωτοκόλλου, τρόπους δειγματοληψίας, συντήρησης δειγμάτων.
- Να γνωρίζουν τις βασικές μεθόδους προσδιορισμού της μοριακής δομής και μελέτης των ιδιοτήτων βιομορίων σε διάλυμα και στερεά κατάσταση.

Γενικές Ικανότητες

Οι γενικές ικανότητες που θα πρέπει να έχει αποκτήσει ο φοιτητής/φοιτήτρια και στις οποίες αποσκοπεί το μάθημα είναι:

- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών και λήψη αποφάσεων.
- Μετατροπή της θεωρίας σε πράξη.
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης.
- Αυτόνομη αλλά και ομαδική εργασία.
- Απόκτηση του κατάλληλου θεωρητικού γνωστικού υπόβαθρου ώστε να είναι δυνατή η περαιτέρω εκπαίδευση του, σε διδακτορικό επίπεδο (θεωρητικό και εργαστηριακό) .

3. Ειδικά Θέματα Βιοχημείας-Μοριακής Βιολογίας

Το μάθημα παρέχει στο φοιτητή εμβάθυνση σε επιλεγμένα κεφάλαια Βιοχημείας και Μοριακής Βιολογίας με τελικό στόχο την διαμόρφωση μιας γενικής βάσης γνώσεων και αντιλήψεων απαραίτητης για την κατανόηση της βιοχημείας, φυσιολογίας, φαρμακολογίας και κλινικής χημείας, την εκμάθηση, μέσω παραδειγμάτων, της εφαρμογής των χημικών γνώσεων στην ερμηνεία των βιοϊατρικών φαινομένων, την εξοικείωση των σπουδαστών με τις αρχές Βιοχημείας και Μοριακής Βιολογίας και την εξοικείωση των σπουδαστών με τις αρχές εργαστηριακών μελετών. Επίσης, οι φοιτητές να είναι σε θέση να έχουν την ικανότητα να περιγράφουν βασικούς κυτταροβιολογικούς μηχανισμούς.

Γενικές Ικανότητες

Οι γενικές ικανότητες που θα πρέπει να έχει αποκτήσει ο φοιτητής/φοιτήτρια και στις οποίες αποσκοπεί το μάθημα είναι:

- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών και λήψη

αποφάσεων.

-Μετατροπή της θεωρίας σε πράξη.

-Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης.

-Αυτόνομη αλλά και ομαδική εργασία.

-Απόκτηση του κατάλληλου θεωρητικού γνωστικού υπόβαθρου ώστε να είναι δυνατή η περαιτέρω εκπαίδευση του, σε διδακτορικό επίπεδο (θεωρητικό και εργαστηριακό) .

4. Βιοφυσική της φαρμακευτικής δράσης

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, περιγραφικού δείκτη 6 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, οι φοιτητές θα πρέπει να είναι σε θέση:

- Να γνωρίζουν βασικές αρχές της βιοφυσικής των βιομορίων και των φαρμάκων
- Να γνωρίζουν την επίδραση λειτουργικών ομάδων και στερεοχημείας στη βιολογική δράση ενώσεων
- Να γνωρίζουν βασικούς δικτυακούς τόπους εύρεσης πληροφορίας δομικής βιολογίας
- Να γνωρίζουν είδη λογισμικού και της αρχές της μοριακής προσομοίωσης
- Να γνωρίζουν βασικές έννοιες πολυπαραμετρικής στατιστικής ανάλυσης
- Να γνωρίζουν τις βασικές αρχές που διέπουν τις Ποσοτικές Σχέσεις Δομής Δράσης (QSAR)

Γενικές Ικανότητες

-Αλληλεπιδράσεις πρωτεΐνης-προσδέτη (μοριακή πρόσδεση και μοριακή δυναμική)

-Θερμοδυναμική της αλληλεπίδρασης (ηλεκτρονιακές, στεरिकές, τοπολογικές και υδροφοβικές παράμετροι)

-Μεθοδολογία QSAR

-Εξοικείωση με τη μοριακή μοντελοποίηση

-Εξοικείωση με την ανάλυση βιο-φυσικοχημικών ιδιοτήτων μέσω πολυπαραμετρικών μεθόδων

-Ικανότητα για ομαδική ή αυτοτελή εργασία

-Δυνατότητα εκμάθησης σχετικών υπολογιστικών πακέτων

5. Εργαστήριο φασματοσκοπικών και φυσικοχημικών τεχνικών

Σκοπός του μαθήματος είναι να εξοικειωθούν με τις φυσικοχημικές, φασματοσκοπικές και βιοχημικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται στη Βιοανόργανη Χημεία και να κατανοήσουν οι φοιτητές τις βασικές αρχές λειτουργίας των οργάνων που χρησιμοποιούνται στη χημική ανάλυση, απλές εφαρμογές αυτών, καθώς και τα χαρακτηριστικά και χρήσεις των συνηθέστερων οργάνων και να αξιολογούν τα αποτελέσματά τους.

Να συμμετάσχουν οι σπουδαστές στην διεξαγωγή απλών πειραματικών ασκήσεων για την εξοικείωσή τους με τα όργανα και τις συσκευές ενός αναλυτικού εργαστηρίου καθώς και για την εμπέδωση των αντίστοιχων θεωρητικών γνώσεών τους.

Μετά το τέλος του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση :

- Να γνωρίζουν βασικές αναλυτικές μεθόδους, να επιλέγουν την καταλληλότερη με βάση τις ιδιότητες των συμπλόκων ενώσεων.
- Να ερμηνεύουν τα διάφορα φάσματα σάρωσης, να αναγνωρίζουν χαρακτηριστικές κορυφές φασμάτων υπερύθρου, να κάνουν αποτίμηση, συσχέτιση δομής και φάσματος.
- Να οργανώνουν την ανάλυση επιλέγοντας την ορθή μέθοδο, λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές παραμέτρους (παρεμποδισείς) και κάνοντας τους απαραίτητους υπολογισμούς.
- Να κατανοούν τις βασικές έννοιες της φασματοφωτομετρίας, τους νόμους και να τους συνδιάζουν και εφαρμόζουν σε χημικές αναλύσεις.
- Να κατανοούν την αρχή της προετοιμασίας του δείγματος, τη χρήση πρωτοκόλλου, τρόπους δειγματοληψίας, συντήρησης δειγμάτων.
- Να γνωρίζουν την θερμική ανάλυση και τις εφαρμογές της, να γνωρίζουν διάφορες μεθόδους διαχωρισμού μιγμάτων, να εξοικειωθούν με τα αντίστοιχα χρωματογραφήματα και να αναγνωρίσουν τις διαφορετικές κορυφές.

Γενικές Ικανότητες

Οι γενικές ικανότητες που θα πρέπει να έχει αποκτήσει ο φοιτητής/φοιτήτρια και στις οποίες αποσκοπεί το μάθημα είναι:

- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών και λήψη αποφάσεων.
- Μετατροπή της θεωρίας σε πράξη.
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης.
- Αυτόνομη αλλά και ομαδική εργασία.
- Απόκτηση του κατάλληλου θεωρητικού γνωστικού υπόβαθρου ώστε να είναι δυνατή η περαιτέρω εκπαίδευση του, σε διδακτορικό επίπεδο (θεωρητικό και εργαστηριακό) .

6. Εργαστήριο εισαγωγής στην έρευνα

Το εργαστήριο αυτό έχει σαν περιεχόμενο την «εισαγωγή στην έρευνα στη Ανόργανη Βιολογική Χημεία», καθώς και τις φασματοσκοπικές τεχνικές που σχετίζονται μ' αυτήν και σαν σκοπό την διδασκαλία της ερευνητικής μεθοδολογίας και την εξοικείωση των μεταπτυχιακών φοιτητών με τα διάφορα αντικείμενα έρευνας της Ανόργανης Βιολογικής Χημείας. Στους φοιτητές θα δίνεται ένα ερευνητικό θέμα, είτε γνωστό, είτε πρωτότυπο. Το θέμα αυτό οφείλουν οι φοιτητές να επεξεργαστούν κατ' αρχάς βιβλιογραφικά και να καταλήξουν να αναπαράγουν στο εργαστήριο, είτε ήδη δημοσιευμένη έρευνα από σχετικές δημοσιεύσεις σε γνωστά περιοδικά, είτε ν' αρχίσουν νέο ερευνητικό θέμα και να καταλήξουν στα πρώτα αποδεκτά αποτελέσματα. Η εξέταση στο μάθημα γίνεται με δημόσια παρουσίαση, σε ακροατήριο μεταπτυχιακών φοιτητών και μελών ΔΕΠ. Επιβλέποντες καθηγητές του εργαστηρίου αυτού μπορεί να είναι όλα τα μέλη ΔΕΠ που ασχολούνται με το αντικείμενο της Βιολογικής Ανόργανης Χημείας. Τα μέλη ΔΕΠ οφείλουν να κατανέμουν όλους τους μεταπτυχιακούς φοιτητές

στα εργαστήριά τους και να τους παρέχουν τις αναγκαίες διευκολύνσεις για το σκοπό αυτό.

Αναμενόμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα πρέπει να είναι σε θέση να:

- Αποδεικνύουν πρωτοβουλία και εμπιστοσύνη στην ικανότητά τους να λαμβάνουν αποφάσεις και να ακολουθούν τις συνέπειες που δημιουργούνται.
- Εφαρμόζουν αναλυτική προσέγγιση για την επίλυση προβλημάτων.
- Εφαρμόζουν αποτελεσματικά κατάλληλες δεξιότητες επικοινωνίας ως ειδικοί.
- Παράγουν κριτική επισκόπηση με τη χρήση και την κατάλληλη αναφορά των πηγών πληροφόρησης.
- Αντλούν λογικά συμπεράσματα και να κάνουν υποδείξεις βασιζόμενες στις εργασίες του έργου που έχει αναληφθεί.
- Παράγουν μια δομημένη γραπτή έκθεση χρησιμοποιώντας την κατάλληλη μορφή με τις αρμόζουσες αναφορές.

Γενικές Ικανότητες

Οι γενικές ικανότητες που θα πρέπει να έχει αποκτήσει ο φοιτητής/φοιτήτρια και στις οποίες αποσκοπεί το μάθημα είναι:

- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών και λήψη αποφάσεων.
- Μετατροπή της θεωρίας σε πράξη.
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης.
- Αυτόνομη αλλά και ομαδική εργασία.
- Απόκτηση του κατάλληλου θεωρητικού γνωστικού υπόβαθρου ώστε να είναι δυνατή η περαιτέρω εκπαίδευση του, σε διδακτορικό επίπεδο (θεωρητικό και εργαστηριακό)
- Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
- Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών
- Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
- Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

7. Συλλογή βιβλιογραφικών δεδομένων και Παρουσίαση Εργασίας αναφορικά με το ερευνητικό πεδίο της διπλωματικής εργασίας

Ο φοιτητής θα αναπτύξει και θα υποβάλει λεπτομερή πρόταση σχεδίου, συμπεριλαμβανομένων της λογικής βάσεως, της μεθοδολογία της έρευνας, του πειραματικού σχεδίου (που περιλαμβάνει χρονοδιάγραμμα και ενσωματώνει λεπτομερώς τα ορόσημα) και του κόστους. Η πρόταση του προγράμματος πρέπει να εγκριθεί από τον επιβλέποντα καθηγητή πριν ο φοιτητής αρχίσει την πρακτική εργασία. Ο φοιτητής θα βρίσκεται σε στενή επαφή με τον επιβλέποντα καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος με τακτική ανατροφοδότηση πληροφοριών.

Αναμενόμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα πρέπει να είναι σε θέση να:

- Αποδεικνύουν πρωτοβουλία και εμπιστοσύνη στην ικανότητά τους να λαμβάνουν αποφάσεις και να ακολουθούν τις συνέπειες που δημιουργούνται.
- Εφαρμόζουν αναλυτική προσέγγιση για την επίλυση προβλημάτων.
- Εφαρμόζουν αποτελεσματικά κατάλληλες δεξιότητες επικοινωνίας ως ειδικοί.
- Παράγουν ένα συνολικό σχέδιο της αυτοδιαχείρισης προς επίτευξη τεθέντων στόχων.
- Παράγουν κριτική επισκόπηση με τη χρήση και την κατάλληλη αναφορά των πηγών πληροφόρησης.
- Παράγουν και δικαιολογούν μια βιώσιμη πρόταση προγράμματος και το πειραματικό σχέδιο που είναι κατάλληλο με όρους τις μεθοδολογίες, τους διαθέσιμους πόρους, το χρόνο και το κόστος.
- Αναλαμβάνουν ένα πρόγραμμα εργασίας που δημιουργεί πρωτογενή δεδομένα, ακολουθούμενα από ανάλυση και ερμηνεία των δεδομένων με τη χρήση κατάλληλων μέσων.
- Αντλούν λογικά συμπεράσματα και να κάνουν υποδείξεις βασιζόμενες στις εργασίες του έργου που έχει αναληφθεί.
- Παράγουν μια δομημένη γραπτή έκθεση χρησιμοποιώντας την κατάλληλη μορφή με τις αρμόζουσες αναφορές.

Γενικές Ικανότητες

Οι γενικές ικανότητες που θα πρέπει να έχει αποκτήσει ο φοιτητής/φοιτήτρια και στις οποίες αποσκοπεί το μάθημα είναι:

- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών και λήψη αποφάσεων.
- Μετατροπή της θεωρίας σε πράξη.
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης.
- Αυτόνομη αλλά και ομαδική εργασία.
- Απόκτηση του κατάλληλου θεωρητικού γνωστικού υπόβαθρου ώστε να είναι δυνατή η περαιτέρω εκπαίδευση του, σε διδακτορικό επίπεδο (θεωρητικό και εργαστηριακό)
- Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
- Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών
- Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
- Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

8. Έναρξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας εξειδίκευσης και Συνέχιση και Ολοκλήρωση της Διπλωματικής Εργασίας-Συγγραφή-Παρουσίαση της Διπλωματικής Εργασίας

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία αποτελεί μια ατομική σε βάθος έρευνα/ διερεύνηση ενός συγκεκριμένου θέματος. Η εργασία θα πρέπει να διεξάγεται με βάση το ιδιαίτερο ενδιαφέρον του φοιτητή ή του ακαδημαϊκού επιβλέποντα και θα πρέπει να βρίσκεται σε εναρμόνιση με τη στρατηγική έρευνας του Τμήματος. Ο γενικός στόχος

είναι να παρέχει στους φοιτητές την ευκαιρία να αναπτύξουν και να εφαρμόσουν μεθοδολογίες έρευνας. Η διαδικασία αυτή θα οδηγήσει στην ανάπτυξη μιας σειράς δεξιοτήτων. Σπουδαία είναι η απόκτηση ικανότητας αυτοδιαχείρισης ώστε να επιτευχθούν οι τεθέντες ειδικοί στόχοι στο πλαίσιο μιας συγκεκριμένης χρονικής περιόδου. Θα πρέπει ακόμη να αποδειχθεί η ικανότητα εντοπισμού των προβλημάτων και της ανεύρεσης κατάλληλων λύσεων, καθώς επίσης και ικανότητα να αξιολογούν τα αποτελέσματα και να προτείνουν εναλλακτικές στρατηγικές.

Ο φοιτητής θα αναπτύξει και θα υποβάλει λεπτομερή πρόταση σχεδίου, συμπεριλαμβανομένων της λογικής βάσεως, της μεθοδολογία της έρευνας, του πειραματικού σχεδίου (που περιλαμβάνει χρονοδιάγραμμα και ενσωματώνει λεπτομερώς τα ορόσημα) και του κόστους. Η πρόταση του προγράμματος πρέπει να εγκριθεί από τον επιβλέποντα καθηγητή πριν ο φοιτητής αρχίσει την πρακτική εργασία. Ο φοιτητής θα βρίσκεται σε στενή επαφή με τον επιβλέποντα καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος με τακτική ανατροφοδότηση πληροφοριών.

Αναμενόμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα πρέπει να είναι σε θέση να:

- Αποδεικνύουν πρωτοβουλία και εμπιστοσύνη στην ικανότητά τους να λαμβάνουν αποφάσεις και να ακολουθούν τις συνέπειες που δημιουργούνται.
- Εφαρμόζουν αναλυτική προσέγγιση για την επίλυση προβλημάτων.
- Εφαρμόζουν αποτελεσματικά κατάλληλες δεξιότητες επικοινωνίας ως ειδικοί.
- Παράγουν ένα συνολικό σχέδιο της αυτοδιαχείρισης προς επίτευξη τεθέντων στόχων.
- Παράγουν κριτική επισκόπηση με τη χρήση και την κατάλληλη αναφορά των πηγών πληροφόρησης.
- Παράγουν και δικαιολογούν μια βιώσιμη πρόταση προγράμματος και το πειραματικό σχέδιο που είναι κατάλληλο με όρους τις μεθοδολογίες, τους διαθέσιμους πόρους, το χρόνο και το κόστος.
- Αναλαμβάνουν ένα πρόγραμμα εργασίας που δημιουργεί πρωτογενή δεδομένα, ακολουθούμενα από ανάλυση και ερμηνεία των δεδομένων με τη χρήση κατάλληλων μέσων.
- Αντλούν λογικά συμπεράσματα και να κάνουν υποδείξεις βασιζόμενες στις εργασίες του έργου που έχει αναληφθεί.
- Παράγουν μια δομημένη γραπτή έκθεση χρησιμοποιώντας την κατάλληλη μορφή με τις αρμόζουσες αναφορές.
- Αποδεικνύουν μια εις βάθος κατανόηση του έργου μέσω της υπεράσπισης με ανηρτημένη ή προφορική παρουσίαση (υποστήριξη μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας).

Γενικές Ικανότητες

Οι γενικές ικανότητες που θα πρέπει να έχει αποκτήσει ο φοιτητής/φοιτήτρια και στις οποίες αποσκοπεί το μάθημα είναι:

- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών και λήψη αποφάσεων.
- Μετατροπή της θεωρίας σε πράξη.
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης.
- Αυτόνομη αλλά και ομαδική εργασία.
- Απόκτηση του κατάλληλου θεωρητικού γνωστικού υπόβαθρου ώστε να είναι δυνατή η περαιτέρω εκπαίδευση του, σε διδακτορικό επίπεδο (θεωρητικό και εργαστηριακό)
- Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
- Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών
- Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
- Λήψη αποφάσεων
- Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Χορήγηση υποτροφιών

Εφόσον οι πόροι του προγράμματος το επιτρέπουν, είναι δυνατή η χορήγηση έως και δυο (2) υποτροφιών ανά έτος σε μεταπτυχιακό φοιτητή, ύστερα από σχετική απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών. Οι υποτροφίες δίνονται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια. Ενδεικτικά κριτήρια μπορεί να είναι η αξιολογική κατάσταση των μεταπτυχιακών φοιτητών κατά την επιλογή τους, ο μέσος όρος βαθμολογίας του πρώτου εξαμήνου, κλπ., και πρέπει να εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και σύμφωνα με το ν. 4957/2022.

Κινητικότητα Erasmus

Επιπλέον των κριτηρίων επιλογής των υποψηφίων για υποτροφία Erasmus+ που έχει θεσπίσει το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, το Τμήμα Χημείας του ΠΙ, αποφασίζει τα παρακάτω κριτήρια για την επιλογή και κατάταξη των υποψηφίων για υποτροφία Erasmus+ φοιτητών του.

Οι Μεταπτυχιακοί φοιτητές που μετακινούνται στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus είναι πρεσβευτές του ΔΠΜΣ στα εργαστήρια υποδοχής. Εκεί ο Μεταπτυχιακός φοιτητής θα αποκομίσει αυξημένη εμπειρία και προσόντα τόσο ως προς την εκπαιδευτική του διαδικασία όσο και στην αλληλεπίδραση διάχυση με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα. Για την όσο το δυνατόν καλύτερη διασφάλιση αυτών των στόχων του προγράμματος τα ακόλουθα κριτήρια αποτελούν την ελάχιστη προϋπόθεση επιλογής ενός υποψηφίου για την υποτροφία Erasmus+.

- Οι Μεταπτυχιακοί φοιτητές διπλώματος εξειδίκευσης (Masters) πρέπει
- να έχει πετύχει σε όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ του 1ου εξαμήνου.

- να έχει την έγκριση, για τη μετάβασή του στο εξωτερικό μέσω του Erasmus, του Επιβλέποντος της Διατριβής του Master του, και
- να έχει την σύμφωνη γνώμη, για τη μετάβασή του στο εξωτερικό μέσω του Erasmus, του Διευθυντή του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών.

Οι υποψήφιοι καταθέτουν τις αιτήσεις της υποψηφιότητάς τους στο Γραφείο Διεθνών Σχέσεων του Πανεπιστημίου. Στην αίτηση αναγράφουν τη χώρα υποδοχής και την περίοδο που επιθυμούν να χρηματοδοτηθούν, καθώς και την περίοδο (εάν επιθυμούν) που θα ήθελαν να μεταβούν στο Εξωτερικό χωρίς χρηματοδότηση (zero grants).

Σύμφωνα με το επισπεύδον Τμήμα χημείας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, υπάρχουν 3 κατηγορίες Υποτρόφων Erasmus:

- Υποψήφιοι Διδάκτορες (ΥΔ),
- Μεταπτυχιακοί Φοιτητές (ΜΦ) Διπλώματος Εξειδίκευσης (Masters), και
- Προπτυχιακοί Φοιτητές (ΠΦ) (συμπεριλαμβάνονται και οι τελειόφοιτοι)

Σε σειρά αξιολόγησης, ως πιο «ώριμη» υποτροφία θεωρείται αυτή του ΥΔ, μετά του ΜΦ και μετά του ΠΦ (ΥΔ > ΜΦ > ΠΦ).

Για την κατανομή των θέσεων το Τμ Χημείας υιοθετεί τη σχέση ΥΔ / ΜΦ / ΠΦ = 1 / 2 / 3

Η σχέση αυτή έχει δύο άξονες:

- $(ΥΔ + ΜΦ) / ΠΦ = 1 / 1$, και
- $ΥΔ / ΜΦ = 1 / 2$.

Οι τυχόν κενές θέσης που παραμένουν αδιάθετες ανά κατηγορία μετά την πρώτη αξιολόγηση των αιτήσεων ανακατανέμονται με βάση τη σχέση ΥΔ / ΜΦ / ΠΦ = 1 / 2 / 3.

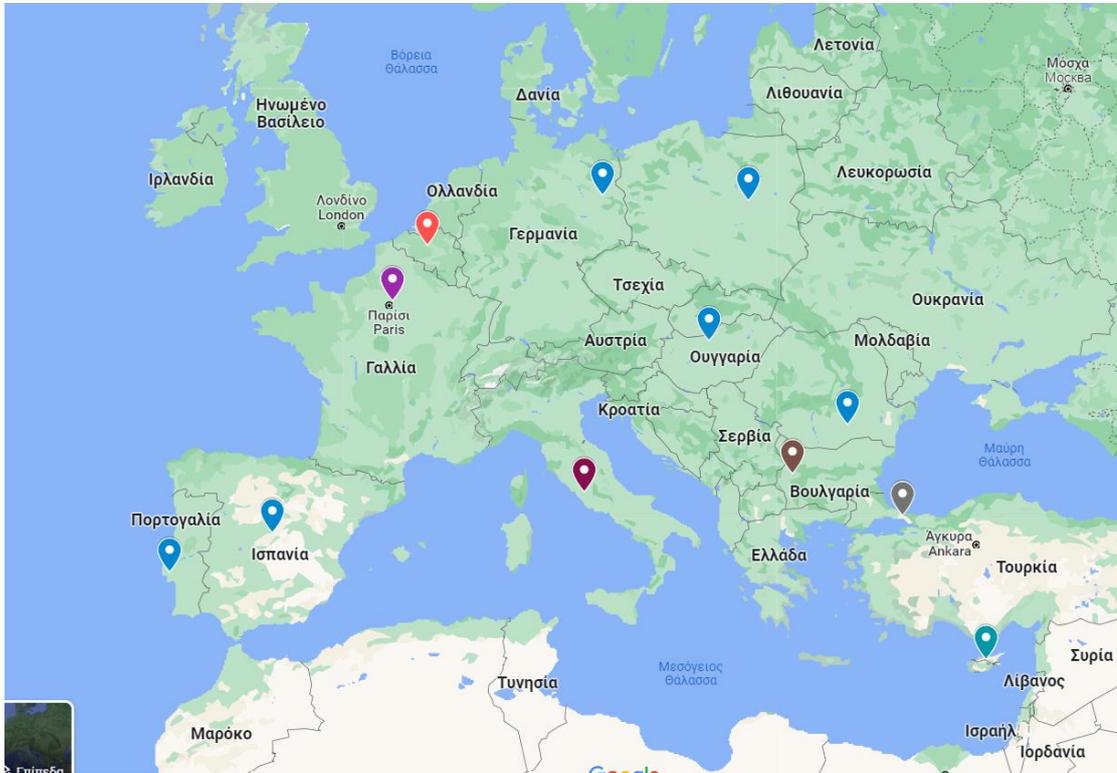
Εάν, λόγω της διαθέσιμης χρηματοδότησης, δεν ικανοποιείται ακριβώς η σχέση αυτή, τότε από τις εναλλακτικές προτάσεις προκρίνεται αυτή που είναι πιο κοντά, μαθηματικά, στη σχέση $(ΥΔ + ΜΦ) / ΠΦ = 1 / 1$, με προτεραιότητα στις θέσεις για ΥΔ + ΜΦ.

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Erasmus, πρώτα θα ελέγξει ποιες υποψηφιότητες μπορούν να αξιολογηθούν και ποιες όχι επειδή δεν πληρούν τα Κριτήρια που αναφέρθηκαν στην ενότητα Α. Από τις υποψηφιότητες που πληρούν τα Κριτήρια της ενότητας Α, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος αξιολογεί τις αιτήσεις, σε κάθε κατηγορία και προτείνει για χρηματοδότηση, ανάλογα με το διαθέσιμο, για το Τμήμα Χημείας, προϋπολογισμό.

Η κατάταξη των Μεταπτυχιακών Φοιτητών Διπλώματος Εξειδίκευσης με σκοπό την κινητικότητα γίνεται με βάση το Μέσο Όρο βαθμολογίας (ΜΟ) στα μαθήματα του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Εξειδίκευσης τη στιγμή της υποβολής της αίτησης και από το αντίγραφο της Αναλυτικής Βαθμολογίας. Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγεται ο φοιτητής που έχει πετύχει στα περισσότερα μαθήματα. Εάν και πάλι υπάρχει ισοβαθμία τότε η Γενική Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίζει με βάση

επιπρόσθετα κριτήρια (όπως δημοσιεύσεις, παρουσιάσεις σε συνέδρια, εξετάσεις κλπ).

Οι διμερείς συμφωνίες του επισπέυδον τμήματος Χημείας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων



Υποψήφιοι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές

Κατηγορίες πτυχιούχων που γίνονται δεκτοί

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Τμημάτων Χημείας, Βιολογίας, Βιολογικών Εφαρμογών και Τεχνολογιών, Ιατρικής, Φαρμακευτικής, Βιοχημείας, Χημικών Μηχανικών, Μηχανικών Υλικών και συναφών Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής ή Τμημάτων αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Η αρμόδια Γραμματεία του επισπεύδοντος Τμήματος, ελέγχει αν το ίδρυμα απονομής του τίτλου αλλοδαπού ιδρύματος ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος του τίτλου αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ.

Σε ό,τι αφορά πτυχιούχους ΑΕΙ άλλων κλάδων θετικών επιστημών, επιστημών υγείας συναφούς γνωστικού αντικείμενου ((Τεχνολογίας Τροφίμων, Διατροφής, Ιατρικών Εργαστηρίων, Εποπτών Δημόσιας Υγείας) είναι δυνατή η αποδοχή τους στο Δ.Π.Μ.Σ., υπό την προϋπόθεση ότι θα παρακολουθήσουν και θα εξεταστούν σε επί πλέον μαθήματα προπτυχιακού επιπέδου, τα οποία καθορίζονται κατά την εγγραφή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. από την ΕΠΣ μετά από εισήγηση της Επιτροπής Επιλογής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση και εξέταση στα μαθήματα αυτά πρέπει να ολοκληρώνονται με επιτυχία κατά τη διάρκεια του 1ου έτους φοίτησης.

Αριθμός εισακτέων

Ο ετήσιος αριθμός εισακτέων στο Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται σε δεκαπέντε (15) φοιτητές κατ' ανώτατο όριο. Επιπλέον του αριθμού εισακτέων, γίνεται δεκτός ένας (1) υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικείμενου του Δ.Π.Μ.Σ. και ένας (1) αλλοδαπός υπότροφος του Ελληνικού Κράτους, με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

Προϋποθέσεις & κριτήρια εισαγωγής

Η προκήρυξη για εισαγωγή νέων μεταπτυχιακών φοιτητών στο πρόγραμμα για την απόκτηση Δ.Π.Μ.Σ. ανακοινώνεται άπαξ του έτους (μεταξύ Ιουνίου και Αυγούστου) στην διεύθυνση <http://bic.chem.uoi.gr/>, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων που καθορίζει η ΕΠΣ:

Οι αιτήσεις περιλαμβάνουν:

1. Συμπληρωμένη αίτηση, έντυπο της οποίας διατίθεται από την ιστοσελίδα του μεταπτυχιακού προγράμματος (<http://bic.chem.uoi.gr/>)

2. Αντίγραφο τίτλων σπουδών και αναλυτικής βαθμολογίας ανά μάθημα. Η αντιστοίχιση των κατατεθειμένων πτυχίων (αλλοδαπής ή ημεδαπής) γίνεται με ευθύνη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
3. Επιστημονικές εργασίες ή διατριβές ή συμμετοχές σε συνέδρια με εργασίες (μέχρι 5), 2^η ξένη γλώσσα εκτός της Αγγλικής αποδεικνυόμενη με αντίστοιχο πτυχίο, επιμόρφωση σε άλλο χρήσιμο πεδίο (π.χ. Η/Υ) αποδεικνυόμενη με σχετικό πτυχίο, προϋπηρεσία σε άλλο ερευνητικό εργαστήριο ή στη βιομηχανία, διπλωματική εργασία
4. Βιογραφικό σημείωμα
5. Δύο συστατικές επιστολές

Για την επιλογή αξιολογούνται και συνεκτιμούνται τα ακόλουθα στοιχεία, όπως προκύπτουν από έγγραφα που επισυνάπτονται στην αίτηση των υποψηφίων:

- 1) Συνολικός βαθμός πτυχίου, αναλυτική βαθμολογία
- 2) Βαθμολογία σε μαθήματα συγγενή με την κατεύθυνση σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ.
- 3) Ερευνητική δραστηριότητα όπως προκύπτει από δημοσιεύσεις σε επιστημονικά συνέδρια και επιστημονικά περιοδικά (μέχρι 5).
- 4) Σύστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. που σχολιάζουν ουσιαστικά και αξιολογούν την ικανότητα του υποψηφίου ή της υποψηφίας να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών.
- 5) Επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενα συναφή με τη μεταπτυχιακή κατεύθυνση σπουδών για την οποία υποβάλλεται η αίτηση.
- 6) Αποδεδειγμένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας, η οποία κατά κανόνα προκύπτει από σχετικά πιστοποιητικά (επιπέδου B2) ή κατά περίπτωση, και σύμφωνα με την κρίση της Επιτροπής Επιλογής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ., από σπουδές σε Πανεπιστήμια με επίσημη γλώσσα την Αγγλική. Η πιστοποίηση (αν δεν υπάρχει πιστοποιητικό) είναι δυνατόν να γίνει μέσω γραπτής εξέτασης από την Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. σε ημερομηνία προγενέστερη της αξιολόγησης των αιτήσεων.
- 7) Η Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. προκειμένου να διαμορφώσει την πρότασή της προς την ΕΠΣ, καλεί σε συνέντευξη υποψήφιους φοιτητές.

Όσοι από τους υποψηφίους οφείλουν μέχρι τρία (3) μαθήματα επί πτυχίω, υπάρχει ανοχή για την λήψη του πτυχίου τους μέχρι 31 Οκτωβρίου του ίδιου χρόνου. Για την επιλογή τους όμως λαμβάνεται υπ' όψιν ο μέσος όρος της βαθμολογίας των λοιπών μαθημάτων τους, τόσο σαν τελικός βαθμός του πτυχίου τους, όσο και για την εξαγωγή του μέσου όρου της βαθμολογίας τους στα σχετικά μαθήματα της Ανόργανης Χημείας και της Βιοχημείας.

Μετά την εξαγωγή των αποτελεσμάτων των πτυχιακών εξετάσεων διαγράφονται από τον κατάλογο αυτό όσοι από τους υποψηφίους δεν λάβουν το πτυχίο τους και τις θέσεις τους καταλαμβάνουν οι αμέσως επόμενοι στην κατάταξη υποψήφιοι. Ο κατάλογος οριστικοποιείται με απόφαση της ΕΠΣ που συνέρχεται

αμέσως μετά, οπότε και οι επιλεγόμενοι φοιτητές οφείλουν να προσκομίσουν το πτυχίο τους.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Δ.Π.Μ.Σ. υποβάλλουν έγγραφο αποδοχής τυχόν κανονισμών και κανόνων ασφαλείας των εργαστηρίων που θα εργαστούν.

Στο Δ.Π.Μ.Σ. μπορούν να συμμετέχουν ως υπεράριθμοι, φοιτητές του εξωτερικού μέσω κοινοτικών προγραμμάτων (π.χ. Erasmus, ΙΚΥ κτλ.), ο αριθμός των οποίων ορίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Αξιολόγηση αιτήσεων

Η αξιολόγηση των αιτήσεων και η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται κυρίως με συνεκτίμηση των παρακάτω κριτηρίων:

1. Συνολικός βαθμός πτυχίου: έως 50 μονάδες.
2. Μέσος όρος βαθμολογίας στα μαθήματα Ανόργανης Χημείας και Βιοχημείας: έως 10 μονάδες.
3. Ερευνητική δραστηριότητα όπως αυτή προκύπτει από δημοσιεύσεις σε επιστημονικά συνέδρια και περιοδικά (μέχρι 5): 20 μονάδες.
4. Συνέντευξη, Συντελεστής βαρύτητας 20%.

Διαδικασία Εγγραφής στο Δ.Π.Μ.Σ.

Η εγγραφή των νέων φοιτητών στο Δ.Π.Μ.Σ., οι δηλώσεις πλήρους ή μερικής φοίτησης, οι δηλώσεις παρακολούθησης μαθημάτων γίνονται μια εβδομάδα πριν την έναρξη του Α' εξαμήνου. Οι δηλώσεις παρακολούθησης μαθημάτων των επόμενων εξαμήνων γίνονται κατά την πρώτη εβδομάδα κάθε εξαμήνου. Όσοι γίνονται δεκτοί στο Δ.Π.Μ.Σ. αποκτούν την ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή με την εγγραφή τους.

Μπορεί να οριστεί τότε και το υπεύθυνο μέλος ΔΕΠ ή διδάσκων που μετέχει στο Δ.Π.Μ.Σ. και ο οποίος ή η οποία ασχολείται με το αντικείμενο της Ανόργανης Βιολογικής Χημείας και αποδέχεται την ευθύνη της ακαδημαϊκής και επιστημονικής παρακολούθησης του φοιτητή ως επιβλέπων.

Για την κατηγορία των φοιτητών οι οποίοι εκπονούν την διατριβή τους εκτός του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σε ένα από τα εργαστήρια των συνεργαζόμενων Ιδρυμάτων, τα Τμήματα ενημερώνονται και βεβαιώνεται προς τις γραμματείες ότι οι εν λόγω φοιτητές θα φοιτήσουν στο Ίδρυμα ώστε να τους χορηγούνται όλες οι παροχές που δίνονται στους προπτυχιακούς φοιτητές. Σε αυτή την περίπτωση το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων διατηρεί μόνο την διοικητική υποστήριξη για τον εν λόγω φοιτητή.

Ο ορισμός επιβλέποντα καθηγητή μπορεί να γίνει και κατά την διάρκεια του πρώτου (1) εξαμήνου σπουδών και όχι αργότερα, μετά από σχετική αίτηση του φοιτητή και έγκριση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ.. Φοιτητές και φοιτήτριες που έχουν βασικό πτυχίο σε περιοχές διαφορετικές από εκείνη του μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών υποχρεούνται να παρακολουθήσουν έναν

αριθμό συμπληρωματικών προπτυχιακών μαθημάτων, τα οποία καθορίζονται κατά την εγγραφή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) και τα οποία πρέπει να ολοκληρώνονται με επιτυχία κατά τη διάρκεια του 1ου έτους φοίτησης

Διάρκεια Φοίτησης - Αναστολή και Παράταση Φοίτησης

Στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα η διάρκεια φοίτησης είναι τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, για τους φοιτητές πλήρους φοίτησης και πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα για τους φοιτητές μερικής φοίτησης. Οι φοιτητές που επιθυμούν να ακολουθήσουν το πρόγραμμα μερικής φοίτησης θα πρέπει να το δηλώσουν κατά την εγγραφή τους. Η δήλωση αυτή είναι δεσμευτική και δεν μπορεί να τροποποιηθεί στη διάρκεια των σπουδών.

Φοιτητές μερικής φοίτησης δεν μπορούν να ολοκληρώσουν τις σπουδές τους σε διάστημα μικρότερο των παραπάνω προβλεπόμενων ακαδημαϊκών εξαμήνων πέντε (5). Η φοίτηση στο Δ.Π.Μ.Σ. για την απόκτηση ΔΜΣ έχει μέγιστη διάρκεια τρία (3) ημερολογιακά έτη. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, για την ολοκλήρωση εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να δοθεί παράταση ενός (1) ή έως δύο (2) επιπλέον εξαμήνων μετά από εισήγηση του επιβλέποντος μέλους Δ.Ε.Π. και απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών

Για εξαιρετικούς λόγους (π.χ. για λόγους υγείας, από εργαζόμενους, υπηρετούντες στρατιωτική θητεία, κ.λπ.) είναι δυνατή η χορήγηση αναστολής φοίτησης ενός (1) ή έως δύο (2) εξάμηνα. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής αναστέλλονται και τα δικαιώματα του μεταπτυχιακού φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετρείται στο χρόνο μέγιστης διάρκειας.

Αιτήσεις για παράταση ή αναστολή φοίτησης γίνονται δεκτές το αργότερο δύο (2) εβδομάδες πριν την έναρξη της διδασκαλίας των μαθημάτων του εξαμήνου στο οποίο αναφέρονται και εγκρίνονται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.). Αναστολή φοίτησης δεν χορηγείται για το Α' εξάμηνο του Δ.Π.Μ.Σ.

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ)

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία πραγματοποιείται, για το πρόγραμμα πλήρους και μερικής φοίτησης, στο 2-3^ο και 4-5^ο εξάμηνο σπουδών αντίστοιχα.

Η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι υποχρεωτική και η συνολική διάρκεια εκπόνησής της δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δύο (2) εξαμήνων.

Την επίβλεψη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας αναλαμβάνει ένα διδάσκων του Δ.Π.Μ.Σ.. Εάν ο επιβλέπων δεν είναι διδάσκων του Δ.Π.Μ.Σ., τότε την μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία συν-επιβλέπει και ένα μέλος Δ.Ε.Π. που διδάσκει στο Δ.Π.Μ.Σ. Με απόφαση της ΕΠΣ καθορίζεται ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών ανά διδάσκοντα.

Επιβλέπων της μεταπτυχιακής διατριβής μπορεί να είναι διδάσκων του ΔΠΜΣ, σύμφωνα με το άρθρο 83 του ν. 4957/2022, και πιο συγκεκριμένα σε μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι., συνεργαζόμενοι καθηγητές, εντεταλμένοι διδάσκοντες, επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές, ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13^Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

Η διαδικασία εκπόνησης μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών είναι η ακόλουθη:

α) Ύστερα από αίτηση του φοιτητή και με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος (και του συν-επιβλέποντος εφόσον έχει οριστεί), η ΕΠΣ εγκρίνει το θέμα, την περίληψη, την τριμελή εξεταστική επιτροπή και τη γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η αίτηση υποβάλλεται κατά την έναρξη του 2ου ή το 4ου εξαμήνου σπουδών, για το πρόγραμμα πλήρους και μερικής φοίτησης αντίστοιχα. Η επιτροπή απαρτίζεται από τον επιβλέποντα (και, εφόσον έχει οριστεί, τον συν-επιβλέποντα) και άλλα μέλη που διδάσκουν στο Δ.Π.Μ.Σ. (σύμφωνα με το άρθρο 83 του ν. 4957/2022), οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο της διπλωματικής.

β) Με το πέρας της συγγραφής, με τη σύμφωνη γνώμη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, ανακοινώνεται ο χρόνος και ο τόπος εξέτασης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

γ) Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία κατατίθεται ηλεκτρονικά στα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, τουλάχιστον 10 ημέρες πριν την τελική εξέταση. Η

διαδικασία της τελικής εξέτασης πριν τις 10 ημέρες μπορεί να προχωρήσει μόνον αν συμφωνήσουν όλα τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής. Η πρώτη, δεύτερη και τρίτη σελίδα του κειμένου της ΜΔΕ δίνεται στο παράρτημα ΙΙ (βλ τέλος του κειμένου του κανονισμού λειτουργίας).

Η μεταπτυχιακή διπλωματική αξιολογείται από την τριμελή εξεταστική επιτροπή ως προς τον ερευνητικό της προσανατολισμό, την παρουσίαση της βιβλιογραφικής ανασκόπησης, την επιστημονική μεθοδολογία, τη χρησιμότητα των αποτελεσμάτων και τον τρόπο της γραπτής και προφορικής της παρουσίασης. Η διπλωματική κρίνεται ως “ικανοποιητική” ή “μη ικανοποιητική”. Εάν η διπλωματική κριθεί ως “ικανοποιητική” μπορεί ο υποψήφιος ή η υποψήφια να ανακηρυχθεί κάτοχος Δ.Π.Μ.Σ. από τη ΕΠΣ του Δ.Π.Μ.Σ., αφού προηγουμένως κάνει τις διορθώσεις που ενδεχομένως έχει προτείνει η επιτροπή.

Εάν η διπλωματική κριθεί ως “μη ικανοποιητική”, τότε ο υποψήφιος οφείλει να την ολοκληρώσει σύμφωνα με τις υποδείξεις της επιτροπής και να υποστεί δεύτερη και τελική εξέταση σε ημερομηνία που αποφασίζει η ΕΠΣ μετά από εισήγηση του επιβλέποντος και εντός τριών (3) μηνών από την πρώτη εξέταση. Μετά την άκαρπη παρέλευση αυτής της χρονικής περιόδου η διπλωματική κρίνεται ως ‘μη ικανοποιητική’.

Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του Δ.Π.Μ.Σ. (<http://bic.chem.uoi.gr/>).

Η μορφή της Διπλωματικής εργασίας που απαιτείται να υποβληθεί μέσω του παρόντος Δ.Π.Μ.Σ. φαίνονται στα υποδείγματα που ακολουθούν και είναι αναρτημένη στον ιστότοπο του Δ.Π.Μ.Σ. (<http://bic.chem.uoi.gr/>):

- i. Το εξώφυλλο της Διπλωματικής εργασίας
- ii. Η πρώτη σελίδα της Διπλωματικής εργασίας
- iii. Η δεύτερη σελίδα της Διπλωματικής εργασίας

Αλλαγή θέματος Μ.Δ.Ε. - Διακοπή συνεργασίας - Αλλαγή επιβλέποντα

Υπάρχει δυνατότητα αλλαγής του θέματος της Μ.Δ.Ε. μέσα σε αποκλειστική προθεσμία έξι μηνών (6) από την κατάθεση του θέματος στη γραμματεία εφ’ όσον συντρέχουν οι εξής λόγοι:

1. Αν διαπιστωθεί ότι το θέμα δεν εμπίπτει στο γενικότερο πεδίο της Ανόργανης Βιολογικής Χημείας
2. Αν διαπιστωθεί μη πρωτοτυπία του θέματος
3. Αν διαπιστωθεί έλλειψη υποδομής.

Απαιτείται αίτηση είτε του υποψηφίου, είτε του επιβλέποντος προς την γραμματεία και έγκριση από την ΕΠΣ.

Υπάρχει επίσης η δυνατότητα τόσο στον επιβλέποντα να αποσύρεται από την επίβλεψη Διατριβής, όσο και στον υποψήφιο ν’ αλλάξει επιβλέποντα, εάν συντρέχουν

οι εξής λόγοι:

- (i) αποχώρηση από την υπηρεσία του επιβλέποντος για οποιονδήποτε λόγο
- (ii) αν διαπιστωθεί εκ μέρους του επιβλέποντα ή του υποψηφίου ότι δεν είναι δυνατή η συνεργασία
- (iii) αν διαπιστωθεί μη πρωτοτυπία του θέματος της Διατριβής ή ότι αυτό δεν εμπίπτει στο πεδίο της “Ανόργανης Βιολογικής Χημείας”
- (iv) Αν διαπιστωθεί έλλειψη υποδομής.

Απαιτείται αίτηση εκ μέρους είτε του επιβλέποντος, είτε του υποψηφίου προς τη Γραμματεία του προγράμματος και έγκριση από την ΕΠΣ.

Σε περίπτωση ορισμού νέου επιβλέποντα, ο υποψήφιος μπορεί να συνεχίσει το προηγούμενο θέμα έρευνας μόνο εάν συμφωνεί εγγράφως ο προηγούμενος επιβλέπων. Όλες οι παραπάνω αλλαγές εκτός από την περίπτωση αποχώρησης του μέλους ΔΕΠ από την υπηρεσία, μπορούν να γίνουν σε χρονικό διάστημα έξι μηνών από την κατάθεση του θέματος της διατριβής στη γραμματεία. Μετά το διάστημα αυτό καμιά τέτοια μεταβολή δεν δικαιολογείται.

Βαθμός Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτείται η συμπλήρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων η οποία επιτυγχάνεται με την επιτυχή παρακολούθηση 7 μαθημάτων, η επιτυχής εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής και συνολικό βαθμό πέντε (5).

Ο βαθμός του Διπλώματος υπολογίζεται ως το άθροισμα των γινομένων του βαθμού κάθε μαθήματος επί τα αντίστοιχα ECTS, διαιρούμενο με το σύνολο των ECTS. Στην έννοια του μαθήματος περιλαμβάνεται κάθε είδους ερευνητική και εκπαιδευτική δραστηριότητα, στην οποία αποδίδονται μονάδες ECTS. Ο βαθμός του Δ.Π.Μ.Σ. υπολογίζεται με ακρίβεια δευτέρου δεκαδικού ψηφίου. Η κλίμακα κατανομής των βαθμών για τον χαρακτηρισμό του τίτλου σπουδών είναι:

ΑΡΙΣΤΑ: 8,50 έως 10

ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ: 6,50 έως 8,49

ΚΑΛΩΣ: 5,00 έως 6,49.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

Μορφή Διπλωματικής Εργασίας

Η μορφή της Διπλωματικής εργασίας που απαιτείται να υποβληθεί μέσω του παρόντος Δ.Π.Μ.Σ. φαίνονται στα υποδείγματα που ακολουθούν:

- iv. Το εξώφυλλο της Διπλωματικής εργασίας
- v. Η πρώτη σελίδα της Διπλωματικής εργασίας

- vi. Η δεύτερη σελίδα της Διπλωματικής εργασίας

Αναγόρευση και Απονομή ΜΔΕ

Από το Β' εξάμηνο σπουδών, ο υποψήφιος αρχίζει να ασχολείται ερευνητικά στα πλαίσια του εργαστηρίου εισαγωγής στην ερευνητική μεθοδολογία της Βιοανόργανης Χημείας και της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Την ερευνητική του προσπάθεια ο υποψήφιος συνεχίζει και καθ' όλη τη διάρκεια του Γ' εξάμηνου σπουδών, αφού περατώσει επιτυχώς τις εξετάσεις όλων των μαθημάτων και εργαστηρίων του Α' έτους σπουδών και παρουσιάσει τα αποτελέσματα της ερευνητικής του προσπάθειας υπό μορφή εργασίας στο τέλος των 3 εξαμήνων, η οποία φέρει το όνομα Διπλωματική Εργασία, υπό την καθοδήγηση του επιβλέποντος της μεταπτυχιακής διατριβής. Την εργασία αυτή υποβάλλει στη γραμματεία του προγράμματος ζητώντας εγγράφως την απονομή του Δ.Π.Μ.Σ. Το αίτημα του ενδιαφερομένου συνοδεύεται από έγγραφο του επιβλέποντα, στο οποίο διατυπώνεται η γνώμη του για την ποιότητα της εργασίας και την συνέχιση της διαδικασίας. Η εξέταση της Διπλωματικής εργασίας γίνεται από 3μελή εξεταστική επιτροπή που ορίζεται με πρόταση του επιβλέποντα προς την ΕΠΣ του προγράμματος και αποτελείται εκτός από τον επιβλέποντα, και από ένα τουλάχιστον διδάσκοντα ενόσ από τα υπόλοιπα συνεργαζόμενα ιδρύματα. Το ένα τουλάχιστον από τα 3 μέλη της εξεταστικής επιτροπής πρέπει να ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή. Η απόφαση για έγκριση ή μη της διατριβής μπορεί να ληφθεί με σύμφωνη γνώμη τουλάχιστον δύο (2) από τα τρία (3) μέλη της επιτροπής.

Η διαπίστωση της επιτυχούς ολοκλήρωσης του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Η απονομή των διπλωμάτων γίνεται σε ειδική τελετή του Τμήματος Χημείας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, η οποία λαμβάνει χώρα μαζί με την αντίστοιχη τελετή ορκωμοσίας των φοιτητών του Τμήματος, παρουσία των Πρυτανικών Αρχών, των Κοσμητόρων των Σχολών και των Διευθυντών των Δι-ιδρυματικού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Οι Μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται όλες τις παροχές των προπτυχιακών φοιτητών, όπως αυτές καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία του Ν. 4957/2022 (ΦΕΚ Α 141/21.7.2022) (κάρτα σίτισης, φοιτητικό εισιτήριο, διαμονή σε εστίες μειωμένα έξοδα συμμετοχής σε πολιτιστικές-ψυχαγωγικές εκδηλώσεις, ασφάλιση μέσω του Πανεπιστημίου, κλπ) πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων, σε όλα τα συμμετέχοντα Ιδρύματα.

Τα Ιδρύματα υποχρεούνται να εξασφαλίζουν στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι:

- Να ολοκληρώνουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες: (α) την εγγραφή τους στο Δ.Π.Μ.Σ., (β) τις δηλώσεις πλήρους ή μερικής φοίτησης, (γ) τις οριστικές δηλώσεις παρακολούθησης μαθημάτων, (δ) την υποβολή αιτήσεων για παράταση ή αναστολή φοίτησης το αργότερο δύο (2) εβδομάδες πριν την έναρξη της διδασκαλίας των μαθημάτων του εξαμήνου στο οποίο αναφέρονται. Αναστολή φοίτησης δεν δικαιούνται όσοι εγγράφονται στο Α' εξάμηνο του Δ.Π.Μ.Σ.
- Να παρακολουθούν επιτυχώς τα μεταπτυχιακά μαθήματα.
- Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.
- Πρέπει να ασχολούνται με την εκπόνηση της διατριβής τους με ωράριο πλήρους απασχόλησης
- Πρέπει να ακολουθούν τις γενικές κατευθύνσεις και οδηγίες του επιβλέποντα και των μελών της συμβουλευτικής επιτροπής.
- Πρέπει να ενημερώνουν ανελλιπώς τον επιβλέποντα για την πρόοδο της εργασίας του.
- Πρέπει να εκτελούν ή να επαναλαμβάνουν πειράματα παρουσία του επιβλέποντα εφ' όσον αυτό του ζητηθεί.
- Εάν επιθυμούν να συμμετέχουν σε άλλα ερευνητικά προγράμματα του ιδίου ή άλλου εργαστηρίου τα οποία όμως να έχουν σχέση με το θέμα της διατριβής του, πρέπει να έχουν έγγραφη έγκριση του επιβλέποντα. Επιπλέον οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύναται να λαμβάνουν αμοιβή από αυτά εφόσον υπάρχουν σχετικά κονδύλια.
- Πρέπει να ακολουθούν σχολαστικά τους κανονισμούς λειτουργίας και τους κανόνες ασφαλείας του εργαστηρίου και των χώρων που εργάζονται.
- Να συγγράψουν διπλωματική εργασία σε θέμα συναφές με το αντικείμενο του προγράμματος. Η διπλωματική μεταπτυχιακή εργασία η οποία εγκρίνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών μετά από την εισήγηση της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.
- Να ολοκληρώσουν τις σπουδές τους μέσα στα προβλεπόμενα χρονικά όρια.

- οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύναται να λαμβάνουν αμοιβή από τη επικουρική διδακτική και εργαστηριακή απασχόληση, εφόσον υπάρχουν σχετικά κονδύλια.
- Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ. καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Υποχρεώσεις επιβλέποντα καθηγητή

- i. Πρέπει να είναι διαθέσιμος στον υποψήφιο προκειμένου να επιλύει απορίες του και να τον καθοδηγεί στην εργασία του.
- ii. Πρέπει να παρέχει στον υποψήφιο τη στοιχειώδη απαραίτητη υποδομή και αναλώσιμα για επιτυχή εξέλιξη της εργασίας του.
- iii. Πρέπει να μεριμνά ώστε ο υποψήφιος να ασχολείται αποκλειστικά και με πλήρη απασχόληση στην εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας του.
- iv. Πρέπει να αποδεχθεί ή να κάνει τις παρατηρήσεις του σε ένα δακτυλογραφημένο αντίγραφο της διπλωματικής εργασίας μέσα σε χρονικό διάστημα όχι πέραν των έξι μηνών, από την ημέρα που θα την παραδώσει ο υποψήφιος.
- v. Κατά τη δημοσίευση του συνόλου ή μέρους των ερευνητικών αποτελεσμάτων πρέπει να περιλαμβάνεται ως συν-συγγραφέας ο υποψήφιος.

Διαγραφή από το Δ.Π.Μ.Σ.

Η διαγραφή φοιτητή του Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται όταν:

- υπερβαίνει το μέγιστο επιτρεπτό χρόνο φοίτησης,
- απουσιάζει αδικαιολόγητα ένα (1) εξάμηνο από τις σπουδές και τις υποχρεώσεις του μεταπτυχιακού φοιτητή.
- συμπληρώνει τρεις (3) αποτυχίες στα μαθήματα,
- αποτυγχάνει δύο (2) φορές στην προφορική εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής,
- αποτυγχάνει να ολοκληρώσει με επιτυχία εντός του 1^{ου} έτους φοίτησης τα προαπαιτούμενα μαθήματα που του/της έχουν ανατεθεί, και διαγράφεται από το πρόγραμμα, αλλά δικαιούται να λάβει πιστοποιητικό παρακολούθησης όσων μαθημάτων έχει ολοκληρώσει.

Συμμετοχή σε αντιγραφή ή εν γένει φαλκίδευση της διαδικασίας εξέτασης μεταπτυχιακού μαθήματος ή της συγγραφής εργασίας ή μεταπτυχιακής διπλωματικής, συνεπάγεται διαγραφή από το πρόγραμμα μετά από σχετική απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών. Στις ίδιες περιπτώσεις, προβλέπεται αφαίρεση του μεταπτυχιακού διπλώματος όταν η παράβαση διαπιστωθεί μετά την αποφοίτηση. Οι έλεγχοι εκπλήρωσης των υποχρεώσεων και οι διαγραφές των μεταπτυχιακών φοιτητών διενεργούνται πριν την υποβολή των δηλώσεων ή της εγγραφής τους κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

Πιστοποίηση του Δ.Π.Μ.Σ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. θα αξιολογείται περιοδικά σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης που πραγματοποιείται από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ), προκειμένου να συνεχίζει τη λειτουργία του σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η αξιολόγηση του διδακτικού έργου και των διδασκόντων γίνεται από την ΜΟΔΙΠ και τη συμπλήρωση ερωτηματολογίων από τους φοιτητές δύο φορές το χρόνο (κάθε Δεκέμβριο και Μάιο).

Η συμπλήρωση των ερωτηματολογίων γίνεται ηλεκτρονικά (>2019), ανώνυμα και δεν είναι υποχρεωτική. Τα ερωτηματολόγια αφορούν όλα τα μαθήματα και εργαστήρια και όλους τους διδάσκοντες.

Η αξιολόγηση αφορά τις ενότητες (Φοιτητοκεντρική Διδασκαλία και Μάθηση, Φοιτητές και Διδάσκοντες, Ανατιθέμενες Εργασίες, Βαθμός Δυσκολίας του Μαθήματος, Μαθησιακά Αποτελέσματα).

Συγκεκριμένα,

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Γίνεται χρήση του ειδικού ερωτηματολογίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ως διαγνωστικού εργαλείου για την αποτίμηση του εκπαιδευτικού έργου. Το ερωτηματολόγιο περιλαμβάνει ερωτήσεις που αποσκοπούν στην αποτίμηση της "Ποιότητας διδασκαλίας" και του "Περιεχομένου και της οργάνωσης των μαθημάτων". Αποτελείται από ερωτήσεις κλειστού τύπου οι οποίες επιτρέπουν την ποσοτικοποίηση των αποτελεσμάτων, αλλά και ανοιχτού τύπου για να δώσει τη δυνατότητα στους Μ.Φ. να εκφράσουν ανοιχτά τα προβλήματα που έχουν αντιμετωπίσει αλλά και πιθανές ιδέες τους για τη βελτίωση του μαθήματος. Υπεύθυνη για τη διαδικασία της αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου είναι η Επιτροπή Αξιολόγησης/Αποτίμησης του εκπαιδευτικού έργου, η οποία ορίζεται σε συνεδρίαση της Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) του παρόντος Δ.Π.Μ.Σ.

Από το ακαδημαϊκό έτος 2019-2022, τα ερωτηματολόγια συμπληρώνονται από τους φοιτητές μετά από επικοινωνία με την ΜοΔιΠ που ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. (<http://bic.chem.uoi.gr/anakoynoseis.html>) και με προσωπικό ηλεκτρονικό μήνυμα, με δυνατότητα συμπλήρωσης από υπολογιστή ή κινητό τηλέφωνο. Το ερωτηματολόγιο βρίσκεται αναρτημένο στο σύνδεσμο <https://classweb.uoi.gr> στον οποίο έχουν πρόσβαση οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εισάγοντας τα προσωπικά τους στοιχεία. Το ερωτηματολόγιο είναι ανώνυμο και χρειάζονται περίπου 10 λεπτά για να απαντηθεί. Στην ανακοίνωση επισημαίνεται ότι η συμμετοχή και ανατροφοδότηση από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές είναι απαραίτητη ώστε να γίνουν βελτιώσεις όπου χρειάζεται.

Κατά τη λήξη της θητείας της ΕΠΣ με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών,

την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Δ.Π.Μ.Σ.. Ο απολογισμός κατατίθεται στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Μέλη Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) (2025-2027)

1. Καθηγητής Σωτήρης Χατζηκακού, Τμήμα Χημείας, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Διευθυντής
2. Καθηγητής Γεράσιμος Μαλανδρινός, Τμήμα Χημείας, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Μέλος
3. Καθηγητής Κωνσταντίνος Μήλιος, Τμήμα Χημείας, Πανεπιστήμιο Κρήτης, Μέλος
4. Ομότιμη Καθηγήτρια Χριστιάνα Μητσοπούλου, Τμήμα Χημείας, Εθνικό Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών, Μέλος
5. Καθηγητής Αναστάσιος Τασιόπουλος, Τμήμα Χημείας, Πανεπιστήμιο Κύπρου, Μέλος
6. Καθηγητής Γιώργος Ψωμάς, Τμήμα Χημείας, Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, Μέλος
7. Καθηγητής Θεοχάρης Σταματάτος, Τμήμα Χημείας, Πανεπιστήμιο Πατρών, Μέλος

Μέλη Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ) (2025-2027)

1. Καθηγητής Σωτήρης Χατζηκακού, Τμήμα Χημείας, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Διευθυντής
2. Καθηγητής Κωνσταντίνος Μήλιος, Τμήμα Χημείας, Πανεπιστήμιο Κρήτης, Μέλος
3. Ομότιμη Καθηγήτρια Χριστιάνα Μητσοπούλου, Τμήμα Χημείας, Εθνικό Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών, Μέλος
4. Καθηγητής Αναστάσιος Τασιόπουλος, Τμήμα Χημείας, Πανεπιστήμιο Κύπρου, Μέλος
5. Καθηγητής Γιώργος Ψωμάς, Τμήμα Χημείας, Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, Μέλος

Επιτροπές ΔΠΜΣ Ανόργανη Βιολογική Χημεία (2025-2026)

Επιτροπή επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών	Α. Κουτσολέλος
	Χ. Μητσοπούλου
	Σ. Χατζηκακού
	Γ. Ψωμάς
	Χ. Μπαντή

Ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ	Σ. Χατζηκακού
Ωρολόγιο πρόγραμμα	Ν. Κουρκουμέλης

Συντονιστές Μαθημάτων (2025-2026)

Βιοανόργανη Χημεία	Γ. Ψωμάς
	Σ. Χατζηκακού
Φυσικοχημικές, φασματοσκοπικές και βιοχημικές μέθοδοι στη Βιοανόργανη Χημεία	Α. Τασιόπουλος
	Σ. Χατζηκακού
Βιοφυσική της φαρμακευτικής δράσης	Ν. Κουρκουμέλης
Ειδικά Θέματα Βιοχημείας-Μοριακής Βιολογίας	Β. Μπούμπα
Συλλογή βιβλιογραφικών δεδομένων και Παρουσίαση Εργασίας αναφορικά με το ερευνητικό πεδίο της διπλωματικής εργασίας	Ι. Πλακατούρας
Εργαστήριο φασματοσκοπικών και φυσικοχημικών τεχνικών	Ε. Μάνος
Εργαστήριο εισαγωγής στην έρευνα	Γ. Μαλανδρινός
Έναρξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας εξειδίκευσης	Σ. Χατζηκακού
Ολοκλήρωση της Διπλωματικής Εργασίας-Συγγραφή- Παρουσίαση της Διπλωματικής Εργασίας	Σ. Χατζηκακού

Κανονισμός για τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων

1. Γενικά

Ο παρών κανονισμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου, εγκρίθηκε από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στη συνεδρία της με αριθμ. 12/2-11-2020. Σύμφωνα με τον κανονισμό το αργότερο μέχρι το Δεκέμβριο κάθε ακαδημαϊκού έτους, η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών αναθέτει καθήκοντα Ακαδημαϊκό σύμβουλο Σπουδών για κάθε νεοεισαγόμενο μεταπτυχιακό φοιτητή στον επιβλέποντα Καθηγητή που θα επιλέξει. Η επιλογή του Επιβλέποντα της μεταπτυχιακής διατριβής πραγματοποιείται μετά το πρώτο εξάμηνο ή και κατά την διάρκεια του του πρώτου εξαμήνου με αίτηση του προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ την οποία συνυπογράφει και ο επιβλέπων επιλέγει τον επιβλέποντα της μεταπτυχιακής διατριβής (Αίτηση Ορισμού Επιβλέποντα, <http://bic.chem.uoi.gr/entipa.html>). Ο επιβλέπων στη συνέχεια προτείνει την τριμελή εξεταστική επιτροπή η οποία αφού εξετάσει τον ή την υποψήφια μετά την περάτωση της διπλωματικής εργασίας εισηγείται στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών αναλόγως (Αίτηση Ορισμού τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, <http://bic.chem.uoi.gr/entipa.html>). Ο επιβλέπων καθηγητής επίσης με αίτηση του προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών προτείνει το θέμα της διπλωματικής εργασίας του υποψηφίου (Αίτηση Ορισμού Θέματος, <http://bic.chem.uoi.gr/entipa.html>).

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος ενός μεταπτυχιακό φοιτητή παραμένει ο ίδιος μέχρι την περάτωση των σπουδών του. Σε περίπτωση απουσίας του Ακαδημαϊκού Συμβούλου για μεγάλο χρονικό διάστημα (λ.χ. εκπαιδευτική άδεια, πρόβλημα υγείας, συνταξιοδότηση), η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών αναθέτει τους φοιτητές του εν λόγω Συμβούλου σε άλλο μέλος ΔΕΠ ή διδάσκων στο ΔΠΜΣ. Η διαδικασία επαναλαμβάνεται μετά την ολοκλήρωση εισαγωγής φοιτητών ειδικών κατηγοριών στο ΔΠΜΣ.

2. Ρόλος του Ακαδημαϊκού Συμβούλου

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος είναι αρμόδιος για να ενημερώνει και να συμβουλεύει τους φοιτητές για όλα τα παρακάτω:

α) Περιεχόμενο μαθημάτων, συμμετοχή σε εργαστήρια, αξιοποίηση των υποδομών των εργαστηρίων του Μεταπτυχιακού προγράμματος, τρόπους αξιολόγησης επιδόσεων μαθημάτων, ενθάρρυνση του φοιτητή να συμμετέχει σε προόδους, τεστ, σειρές ασκήσεων, ενισχυτική διδασκαλία με επιπλέον φροντιστήρια κα., που βοηθούν τον φοιτητή να κατανοήσει και να ολοκληρώσει με επιτυχία τα μαθήματα στα οποία δυσκολεύεται, τρόπους μελέτης, βιβλιογραφία.

γ) επιλογή θέματος διατριβής, ελαχιστοποιώντας την αποτυχία στην δημόσια παρουσίαση της μεταπτυχιακής διατριβής και συζήτηση με τον φοιτητή, ώστε η επιλογή του θέματος της διατριβής να συνάδει με τα προσωπικά του ενδιαφέροντα, τις

δεξιότητες και τις ικανότητές του.

δ) Συζήτηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων.

στ) Συμμετοχή σε προγράμματα Erasmus Μεταπτυχιακές σπουδές

ζ) Επαγγελματικές προοπτικές (ευκαιρίες σε δημόσιο, ιδιωτικό τομέα, ελεύθερο επάγγελμα, θέση εργασίας στο εξωτερικό).

η) Συζήτηση οποιουδήποτε θέματος το οποίο δημιουργεί εμπόδια στις σπουδές.

θ) Θέματα με διδάσκοντες.

ι) Ενημέρωση σχετικά με τις υπηρεσίες που προσφέρει το Πανεπιστήμιο στους φοιτητές του (Φοιτητική μέριμνα, ΔΑΣΤΑ, ΣΚΕΠΠ, Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, κα).

Ο Σύμβουλος Σπουδών ενημερώνει εγγράφως την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, συμπληρώνοντας τα έντυπα Α11Α και Α11Β, για την πρόοδο του θέματος του φοιτητή και μεταφέρει σε αυτήν τα τυχόν προβλήματα που τίθενται από τους φοιτητές και αφορούν τα παραπάνω. Στην έκθεσή του μπορεί να επισημαίνει δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και να προτείνει μέτρα για την αντιμετώπισή τους. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από τεκμηριωμένη αίτηση του φοιτητή ή του Συμβούλου Σπουδών μπορεί να οριστεί νέος Σύμβουλος Σπουδών.

3. Επικοινωνία με τον Σύμβουλο

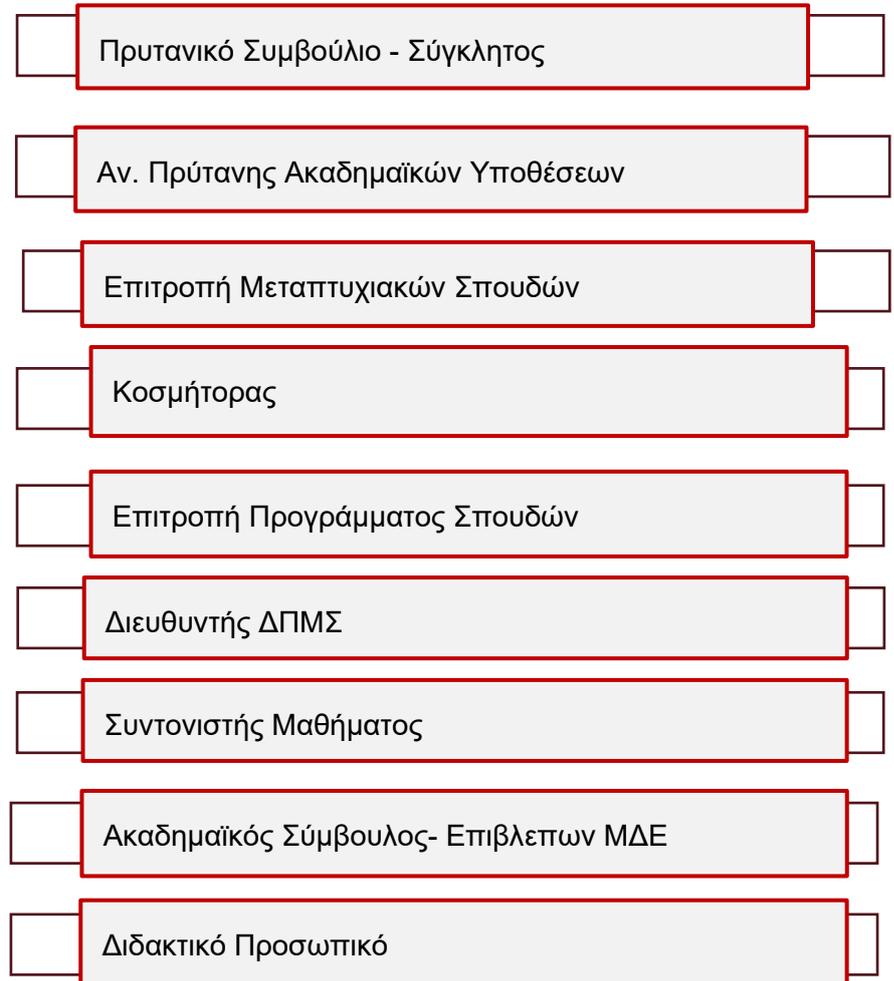
Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος διαθέτει λίστα με τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών που του έχουν ανατεθεί και επικοινωνεί μαζί τους για θέματα των σπουδών τους. Επιπλέον ανακοινώνει στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ συγκεκριμένη ώρα συζήτησης με τους φοιτητές που συμβουλευεί. Για να είναι αποτελεσματικές οι συναντήσεις, πραγματοποιούνται τόσο κατ' ιδίαν συναντήσεις με κάθε φοιτητή όσο και συναντήσεις ομάδας για θέματα κοινού ενδιαφέροντος. Η πρώτη συνάντηση (συνάντηση υποδοχής) συνιστάται να οριστεί μέσα στον πρώτο μήνα από την επίσημη έναρξη του χειμερινού εξαμήνου. Επόμενες συναντήσεις θα ορίζονται σε από κοινού συμφωνηθείσες ημερομηνίες. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, και τα μέλη των ΟΜΕΑ των Τμημάτων θα πρέπει να συνεργάζονται και να υποστηρίζουν τους Ακαδημαϊκούς Συμβούλους στο έργο τους και να λαμβάνουν υπόψη παρατηρήσεις, υποδείξεις, συστάσεις και αιτήσεις τους.

4. Προστασία προσωπικών δεδομένων φοιτητών και εμπιστευτικότητα

Για την άσκηση όσων αναφέρονται στις Παραγράφους 2 και 3 ισχύει η νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των φοιτητών και η υποχρέωση της τήρησης της εμπιστευτικότητας, η οποία συνεχίζεται και με τη λήξη των καθηκόντων του Ακαδημαϊκού Συμβούλου.

Μηχανισμός διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων

Διάγραμμα Ροής και Αναφορές Προβλημάτων και Διαδικασία Επίλυσης



- ✓ Οι φοιτητές μπορούν να αναφέρουν οποιοδήποτε πρόβλημα που αφορά τις σπουδές τους και ανάλογα με τη σοβαρότητα του θα επληφθεί το κατάλληλο σώμα
- ✓ Το διδακτικό προσωπικό μπορεί επίσης να αναφέρει προβλήματα στη συμπεριφορά φοιτητών ή γεγονότων που παρακωλύουν τη ομαλή διεξαγωγή της διδασκαλίας ή της εξέτασης
- ✓ Η συζήτηση ξεκινά εσωτερικά στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και φτάνει μέχρι το Πρυτανικό Συμβούλιο

Συμπληρωματικές ρυθμίσεις

Επί μέρους θέματα τα οποία δεν αντιμετωπίζονται στα σχετικά άρθρα των Νόμων και των Υπουργικών Αποφάσεων που αναφέρονται στις γενικές διατάξεις αυτού του κανονισμού και αφορούν ειδικές ρυθμίσεις ή λειτουργικά θέματα του ΔΠΜΣ θα αντιμετωπίζονται την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του προγράμματος, καθώς επίσης από τον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. του Τμήματος Χημείας του Παν/μίου Ιωαννίνων και τις γενικές ρυθμίσεις για τις μεταπτυχιακές σπουδές εκ μέρους της Διοίκησης του Παν/μίου Ιωαννίνων.

Έντυπα για τους υποψήφιους φοιτητές

<http://bic.chem.uoi.gr/entipa.html>

Έντυπα για το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα

<http://bic.chem.uoi.gr/entipa.html>

Επικοινωνία

- Εργαστήριο Ανόργανης Χημείας
- Τμήμα Χημείας
- Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων
- Ιωαννίνα, TK 45100
- telephone
- 26510-08362, 8374
- email
- [Διευθυντής, Καθηγητής Σ. Χατζηκακού, shadjika@uoi.gr](mailto:shadjika@uoi.gr)
- Facebook
- <https://www.facebook.com/bioinorganic.chemistry.2016>
- LinkedIn
- <https://www.linkedin.com/in/biological-inorganic-chemistry-master-program>
-

Παραρτήματα

A. Πρότυπος Κανονισμός Διαχείρισης Παράπονων και Ενστάσεων Φοιτητών/τριων Προγραμμάτων Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωάννινων (Απόφαση Συγκλήτου 1139/08-11-2022)

A1. Έντυπο Υποβολής Παραπόνων & Ενστάσεων Φοιτητή/τριας

A2. Συγκεντρωτικό Έντυπο Καταγραφής Παραπόνων & Ενστάσεων

B. Κανονισμός Δεοντολογίας Της Έρευνας

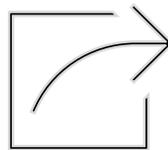


Πανεπιστήμιο
Ιωαννίνων



**ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ ΚΑΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ
ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**

Απόφαση Συγκλήτου 1139/08-11-2022



ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2022

Έκδοση 1η

Περιεχόμενα

ΑΡΘΡΟ 1: Σκοπός	48
ΑΡΘΡΟ 2: Ορισμοί.....	48
ΑΡΘΡΟ 3: Πεδίο Εφαρμογής	50
ΑΡΘΡΟ 4: Διαδικασία υποβολής των παραπόνων και των ενστάσεων	51
ΑΡΘΡΟ 5: Δικαίωμα ενημέρωσης.....	52
ΑΡΘΡΟ 6: Αποτίμηση της εφαρμογής της διαδικασίας επίλυσης των παραπόνων και ενστάσεων.....	53
ΑΡΘΡΟ 7: Έγκριση-τροποποίηση παρόντος κανονισμού	53

ΑΡΘΡΟ 1: Σκοπός

Ο παρών Κανονισμός Διαχείρισης Παραπόνων και Ενστάσεων (ΚΔΠΕ) των φοιτητών/τριών, συντάσσεται στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) και της βελτίωσης του παραγόμενου έργου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Σκοπός του ΚΔΠΕ είναι να διασφαλιστεί, μέσω ενός μηχανισμού διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων, η βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων εκπαιδευτικών και διοικητικών υπηρεσιών των ακαδημαϊκών Τμημάτων προς όλους/ες τους/τις φοιτητές/τριες, που συμμετέχουν στα Προγράμματα Σπουδών.

Ειδικότεροι στόχοι θέσπισης του ΚΔΠΕ είναι να οριστούν προκειμένου να εφαρμοστούν οι διαδικασίες για την αξιόπιστη, συστηματική και διαρκώς βελτιούμενη αντιμετώπιση δυσκολιών, που συναντά ο/η φοιτητής/τρια κατά τη διάρκεια των σπουδών του/της. Επίσης, να καθοριστούν τα κανονιστικά πρότυπα μέσω των οποίων θα γίνεται πιο αξιόπιστη, εύχρηστη και συστηματική η ανάλυση και αντιμετώπιση των παραπόνων και ενστάσεων που ενδέχεται να προκύψουν σε κάθε φοιτητή/τρια, ώστε να συμβάλλουν στη βελτίωση της μαθησιακής και διδακτικής εμπειρίας του/της, καθώς και στην εύρυθμη λειτουργία όλων των Προγραμμάτων Σπουδών των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Επιπροσθέτως, θα δημιουργηθεί ένα πλαίσιο στήριξης με βάση τον/την φοιτητή/τρια, το οποίο θα συμβάλλει στον επανασχεδιασμό και στη διαρκή βελτίωση των παρεχόμενων σπουδών και υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 2: Ορισμοί

Ως παράπονο ορίζεται η έκφραση διαμαρτυρίας (προφορική ή γραπτή) ενός/μιας φοιτητή/τριας, σχετικά με την ποιότητα των παρεχόμενων ακαδημαϊκών και διοικητικών υπηρεσιών ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου.

Ως ένσταση ορίζεται κάθε γραπτή διατύπωση αντίρρησης ή αμφιβολίας από τον/την φοιτητή/τρια αναφορικά με εκκρεμή ή προβληματική επίλυση του ζητήματος/προβλήματος που τον/την απασχολεί.

Οι λόγοι με βάση τους οποίους οι φοιτητές/τριες θα διατυπώσουν και θα υποβάλουν είτε γραπτά είτε προφορικά παράπονα, σχετίζονται με:

1) Προβλήματα που προκύπτουν από ενέργειες ή αποφάσεις μέλους του Τμήματος ή συλλογικού οργάνου. Τα προβλήματα αυτά μπορεί (ενδεικτικά) να είναι:

- ✓ Προβλήματα που προκύπτουν από τη μη τήρηση κανονισμών σπουδών και φοίτησης.
- ✓ Προβλήματα που προκύπτουν από τη μη τήρηση των προβλεπόμενων διαδικασιών που αφορούν στη διδασκαλία και την έρευνα.
- ✓ Προβλήματα που αφορούν σε θέματα εξετάσεων και βαθμολογίας.
- ✓ Προβλήματα στην αλληλεπίδραση φοιτητή/τριας-διδάσκοντα.
- ✓ Προβλήματα που αφορούν στο πνεύμα συνεργασίας ανάμεσα στους φοιτητές και στα μέλη του επιστημονικού προσωπικού της πανεπιστημιακής κοινότητας, καθώς και στην ισότιμη αντιμετώπιση όλων των φοιτητών/τριών.
- ✓ Θέματα, που προκύπτουν από τη μη τήρηση της συνέπειας (ωράρια, μη έγκαιρη γνωστοποίηση αλλαγών, έκτακτη αντικατάσταση διδάσκοντα κ.λπ.), που αφορούν στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- ✓ Θέματα που προκύπτουν από ανάρμοστη συμπεριφορά του ακαδημαϊκού προσωπικού ή θέματα παρενόχλησης οποιασδήποτε φύσης.
- ✓ Προβλήματα που αφορούν στην εφαρμογή της μαθησιακής διαδικασίας, όπως η αργοπορημένη ανταπόκριση στην ανάθεση ή βαθμολόγηση των εργασιών ή/και γραπτών εξετάσεων, επίλυση αποριών, ή παροχή διευκρινήσεων κ.λπ.

2) Προβλήματα στην επικοινωνία φοιτητών/τριών με τις διοικητικές υπηρεσίες του Τμήματος ή και του Ιδρύματος που οφείλονται ενδεικτικά:

- ✓ Στην ανάρμοστη συμπεριφορά διοικητικών υπαλλήλων.
- ✓ Στην αργοπορημένη ή ελλιπή ανταπόκριση των διοικητικών υπαλλήλων.

3) Προβλήματα, που αφορούν σε κτιριακές και υλικοτεχνικές υποδομές του Τμήματος ή και του Ιδρύματος. Τα προβλήματα αυτά μπορεί (ενδεικτικά) να είναι:

- ✓ Ανεπάρκειες εγκαταστάσεων (θέρμανση, εξαερισμός, θέσεις, αμφιθέατρα, εργαστήρια κ.λπ.).

- ✓ Ελλείψεις στην υλικοτεχνική υποδομή (εξοπλισμός, προσβασιμότητα κ.λπ.) που δυσκολεύουν τον/την φοιτητή/τρια στην καθημερινότητά του/της και στις σπουδές του/της.
 - ✓ Δυσκολίες, που προκύπτουν από ελλείψεις στις παρεχόμενες διοικητικές υπηρεσίες, που υποστηρίζουν τη λειτουργία των Τμημάτων.
- 4) Προβλήματα, που προκύπτουν στις σχέσεις μεταξύ των φοιτητών/τριών.
Ενδεικτικά μπορεί να είναι:
- ✓ Θέματα, που προκύπτουν από τη συνεργασία μεταξύ των φοιτητών/τριών για ακαδημαϊκά θέματα.
 - ✓ Θέματα, που προκύπτουν από τη συνεργασία μεταξύ φοιτητών/τριών και συλλογικών τους οργάνων.
- 5) Άλλα θέματα που αφορούν (ενδεικτικά) σε προσβολή/οικειοποίηση των πνευματικών δικαιωμάτων.

ΑΡΘΡΟ 3: Πεδίο Εφαρμογής

Η πολιτική διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων, απευθύνεται σε όλο τον ενεργό φοιτητικό πληθυσμό των τριών κύκλων σπουδών των Τμημάτων του Πανεπιστημίου. Οι φοιτητές οφείλουν πριν υποβάλουν το παράπονο ή την ένσταση τους να μελετήσουν τους Οδηγούς και τους γενικούς και ειδικούς Κανονισμούς Σπουδών των Προγραμμάτων Σπουδών στα οποία φοιτούν, καθώς και τους γενικούς Κανονισμούς Λειτουργίας του Πανεπιστημίου, ώστε να γνωρίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους. Ως αρμόδιο όργανο σε κάθε Ακαδημαϊκό Τμήμα για την παρακολούθηση και ορθή εφαρμογή της διαδικασίας διαχείρισης των φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων, ορίζεται η Επιτροπή Φοιτητικών Ζητημάτων. Κατά την εφαρμογή της διαδικασίας σε όλα της τα στάδια, οι εμπλεκόμενοι έχουν την υποχρέωση της τήρησης και προστασίας των προσωπικών δεδομένων, όπως αυτή καθορίζεται από την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 4: Διαδικασία υποβολής των παραπόνων και των ενστάσεων

Η διαδικασία υποβολής παραπόνων και ενστάσεων στοχεύει στον καθορισμό ενεργειών προκειμένου ο/η φοιτητής/τρια να μπορέσει να επικοινωνήσει τα ζητήματα, που τον απασχολούν καθώς και στην επίλυσή τους. Η διαδικασία αναπτύσσεται σε βήματα:

Πριν γίνει κάθε ενέργεια γραπτής διατύπωσης οποιοδήποτε παραπόνου ή ένστασης, ως πρώτο στάδιο-βήμα θα πρέπει ο/η φοιτητής/τρια, ανάλογα με τη φύση του παραπόνου του/της, να επικοινωνήσει με μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ ή με τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο του/της, ο οποίος σύμφωνα με τον κανονισμό του Πανεπιστημίου (απόφαση Συγκλήτου 1104/30-03-2021) συζητάει με τον/την φοιτητή/τρια για οποιοδήποτε θέμα δημιουργεί εμπόδια στις σπουδές του/της και άπτονται των αρμοδιοτήτων του Ακαδημαϊκού Συμβούλου. Εάν το πρόβλημα δεν επιλυθεί μέσω της παραπάνω άτυπης διαδικασίας ή προκύπτει σύγκρουση αρμοδιοτήτων ή ρόλων με τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο, τότε, ακολουθείται η παρακάτω γραπτή/τυπική διαδικασία:

ΒΗΜΑ 1^ο: Ο/η φοιτητής/τρια καταγράφει το ζήτημα που τον/την απασχολεί στο Έντυπο Υποβολής Παραπόνων και Ενστάσεων (Έντυπο Α9α) και το υποβάλλει στη Γραμματεία του Τμήματος του/της. Σε περίπτωση που έχει προηγηθεί άτυπη διαδικασία επίλυσης, θα πρέπει να αναφέρεται στο Έντυπο και η διαδικασία ακρόασης και διαμεσολάβησης, που ακολουθήθηκε.

ΒΗΜΑ 2^ο: Η Γραμματεία του Τμήματος, αφού πρωτοκολλήσει το Έντυπο Υποβολής Παραπόνων και Ενστάσεων που συμπλήρωσε ο/η φοιτητής/τρια, το διαβιβάζει στην Επιτροπή Φοιτητικών Ζητημάτων του Τμήματος. Αυτή με την σειρά της, εξετάζει τις διαστάσεις τους προβλήματος που απασχολεί τον/την φοιτητή/τρια και προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να το επιλύσει, παραπέμποντας το, όταν χρειάζεται, σε οποιοδήποτε αρμόδιο μέλος ή όργανο του Μεταπτυχιακού Προγράμματος (Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών) ή σε αρμόδια υπηρεσία ή δομή του Ιδρύματος. Μπορεί ανάλογα με τη φύση του προβλήματος η Επιτροπή Φοιτητικών Ζητημάτων να καλεί σε κατ' ιδίαν συνάντηση τον/την ενδιαφερόμενο φοιτητή/τρια για να εκθέσει τις απόψεις του/της πριν προβεί στις απαραίτητες ενέργειες. Ο/Η

φοιτητής/τρια θα πρέπει να ενημερωθεί έγκαιρα και με τον προσφορότερο τρόπο για την ώρα και την ημέρα της συνάντησης, καθώς και για τους συμμετέχοντες που θα παρίστανται σε αυτή.

Στο πλαίσιο του 2^{ου} βήματος, εάν η Επιτροπή Φοιτητικών Ζητημάτων δεν έχει επιλύσει το ζήτημα και η κατάσταση παραμένει προβληματική ή η προσφερόμενη λύση δεν ικανοποιεί τον/την φοιτητή/τρια, τότε ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να υποβάλει εκ νέου το θέμα που τον/την απασχολεί στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ ακολουθώντας την διαδικασία που αναφέρεται στο 1^ο Βήμα, προσθέτοντας επιπλέον τις ενέργειες, που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι εκείνη τη στιγμή.

ΒΗΜΑ 3^ο: Στην περίπτωση, που το ζήτημα παραπεμφθεί στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ οι όποιες αποφάσεις σχετίζονται με την επίλυσή του είναι οριστικές και αμετάκλητες. Αν η υπόθεση είναι σύνθετη, η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ μπορεί να παραπέμψει την υπόθεση σε άλλο όργανο ή δομή του Πανεπιστημίου. Αν η επίλυση του ζητήματος επιτευχθεί χωρίς την παραπομπή του στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ, τότε η υπόθεση κλείνει.

Στην περίπτωση, που έχουν εφαρμοστεί όλες οι παραπάνω διαδικασίες αλλά ο/η φοιτητής/τρια εξακολουθεί να διαφωνεί με την απόφαση της επίλυσης του ζητήματος, μπορεί να απευθυνθεί στον/στην αντιπρύτανη ακαδημαϊκών υποθέσεων του Πανεπιστημίου για εκ νέου διευθέτηση.

ΑΡΘΡΟ 5: Δικαίωμα ενημέρωσης

Ο/Η φοιτητής/τρια θα πρέπει να ενημερώνεται εγγράφως από το Τμήμα σε χρονικό διάστημα 20 ημερών από την υποβολή του παραπόνου του/της για τις ενέργειες που έχουν γίνει, καθώς και για όποια απόφαση ελήφθη για το ζήτημα του/της. Σε περίπτωση όπου ο/η φοιτητής/τρια δεν λάβει την απάντηση στο ανωτέρω χρονικό διάστημα, μπορεί να απευθυνθεί στον/στην αντιπρύτανη των ακαδημαϊκών υποθέσεων για την περαιτέρω διευθέτηση του παραπόνου του/της.

ΑΡΘΡΟ 6: Αποτίμηση της εφαρμογής της διαδικασίας επίλυσης των παραπόνων και ενστάσεων

Κρίνεται σκόπιμο να εφαρμοστούν ενέργειες, οι οποίες θα συμβάλλουν στην βελτιστοποίηση της διαδικασίας επίλυσης παραπόνων και ενστάσεων. Τα παράπονα και οι ενστάσεις που υποβάλλονται μέσω τη γραπτής/ τοπικής διαδικασίας, θα πρέπει να καταχωρίζονται και να ταξινομούνται ηλεκτρονικά, προκειμένου τα αποτελέσματα από την επίλυση τους να είναι μετρήσιμα, αξιολογήσιμα και συγκρίσιμα, τόσο ποιοτικά όσο και ποσοτικά (Έντυπο Α9β).

Η Επιτροπή Φοιτητικών Ζητημάτων προβαίνει σε αποτίμηση και ταξινόμηση των παραπόνων και των ενστάσεων. Προτείνεται να ταξινομεί τα παράπονα και τις ενστάσεις όσον αφορά την προέλευσή τους (διδασκτικό-ακαδημαϊκό περιβάλλον, διοικητικές υπηρεσίες, υποδομές Τμήματος, προβλήματα συνεργασίας μεταξύ φοιτητών) και να προβαίνει στην αποτίμηση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας. Στο παραπάνω πλαίσιο και με τη λήξη κάθε ακαδημαϊκού έτους η Επιτροπή συντάσσει αναφορά που περιλαμβάνει τα εξής στοιχεία:

- Το σύνολο των παραπόνων και ενστάσεων που υποβλήθηκαν από τους φοιτητές στο Τμήμα.
- Το σύνολο των παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών που εξετάστηκαν, σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία από το Τμήμα.
- Το σύνολο των παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών που μετά την εξέτασή τους επιλύθηκαν από το Τμήμα ή το Ίδρυμα.

ΑΡΘΡΟ 7: Έγκριση-τροποποίηση παρόντος κανονισμού

Ο πρότυπος κανονισμός εγκρίνεται στην υπ. Αριθμόν 1139/08-11-2022 απόφαση της Συγκλήτου και μπορεί να **τροποποιηθεί** και να **αναθεωρηθεί** σύμφωνα με απόφαση της Συγκλήτου.



Ημερομηνία: _____

Αριθμ. Πρωτ.: _____

ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ & ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ

Προς _____ **Γραμματεία** _____ **Τμήματος** _____ :

Στοιχεία Ταυτότητας Φοιτητή/τριας

Όνομα: _____ Επώνυμο: _____

Αριθμός Μητρώου: _____ Τηλέφωνο: _____ E-mail: _____

Έτος Φοίτησης: _____

Το ζήτημα που απασχολεί τον/την φοιτητή/τρια αφορά σε :

- ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ-ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ
- ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
- ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
- ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΤΑΞΥ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Άλλο (περιγραφή)

Σύνοψη του παραπόνου/προβλήματος

(Παρακαλούμε περιγράψτε συνοπτικά και με σαφήνεια το πρόβλημα/ παράπονο που σας απασχολεί)



Περιγραφή διαδικασίας ακρόασης και διαμεσολάβησης που ακολουθήθηκε:

(Παρακαλούμε περιγράψτε συνοπτικά το αρμόδιο όργανο που απευθυνθήκατε (π.χ. Πρόεδρο Τμήματος, διδάσκοντα, Ακαδημαϊκό Σύμβουλο κ.λπ.) για το πρόβλημα/παράπονο που σας απασχολεί και ποιες ενέργειες πραγματοποιήθηκαν για την επίλυση του)

Με την υπογραφή της παρούσας αίτησης δηλώνω ότι συναινώ ρητά, ελεύθερα και ανεπιφύλακτα και αποδέχομαι τη συλλογή, επεξεργασία και φύλαξη των προσωπικών μου δεδομένων αποκλειστικά και μόνο με στόχο την περαίωση της ανωτέρω διαδικασίας.

Ιωάννινα,

Ο/Η αιτών/ούσα

(Ονοματεπώνυμο-υπογραφή)

Η συλλογή και η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που υποβάλλονται πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν.4624/19 και του Κανονισμού (ΕΕ)2016/2019. Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων συλλέγει και επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα αποκλειστικά στο πλαίσιο της υλοποίησης του σκοπού της παρούσας διαδικασίας. Για το χρονικό διάστημα που τα προσωπικά δεδομένα θα παραμείνουν στη διάθεση του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων το υποκείμενο έχει τη δυνατότητα να ασκήσει τα δικαιώματά του σύμφωνα με τους όρους του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 2016/679 (Ε.Ε.) και τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 Ν. 4624/2019. Υπεύθυνη Προσωπικών Δεδομένων του Ιδρύματος είναι η κα. Σταυρούλα Σταθαρά (email: dro@uoi.gr).



ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ & ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

(αφορά τα παράπονα/ενστάσεις που υποβλήθηκαν από τους φοιτητές/τριες στο Τμήμα και έχουν λάβει αριθμό πρωτοκόλλου)

Τμήμα _____

Ακαδημαϊκό έτος _____

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΤΑ ΑΚΟΛΟΥΘΑ ΠΕΔΙΑ:

	Συνολικός αριθμός*	Κατηγοριοποίηση παραπόνου ως προς**:			
		Ακαδημαϊκό /διδασκτικό περιβάλλον	Διοικητικές υπηρεσίες Τμήματος	Υποδομές Τμήματος	Συνεργασία μεταξύ φοιτητών
Σύνολο παραπόνων: (Το σύνολο των ενστάσεων, παραπόνων, συστάσεων κ.λπ. που υποβλήθηκαν από τους/τις φοιτητές/τριες κατά το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς, δηλ. από 1/9 έως και 31/8 του έτους αναφοράς)	*	**	**	**	**
Εξετασθέντα παράπονα: (Το σύνολο των ενστάσεων, παραπόνων, συστάσεων κ.λπ. των φοιτητών/τριών τα οποία εξετάστηκαν σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία κατά το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς, δηλ. από 1/9 έως και 31/8 του έτους αναφοράς)	*	**	**	**	**
Αποδεκτά παράπονα: (Το σύνολο των ενστάσεων, παραπόνων, συστάσεων κ.λπ. των φοιτητών/τριών που μετά την εξέταση τους επιλύθηκαν από το Τμήμα, κατά το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς δηλ. από 1/9 έως και 31/8 του έτους αναφοράς)	*	**	**	**	**

* Υποχρεωτική συμπλήρωση πεδίου διότι αφορά την ΕΘΑΑΕ

** Προαιρετική κατηγοριοποίηση και συμπλήρωση πεδίου



Παράρτημα